

Anonimitzada JGVL 30juliol27

ACTA

Expedient núm.:	Òrgan col·legiat:
JGL/2022/30	La junta de govern local

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria	Ordinària
Data	27 / de juliol / 2022
Durada	Des de les 13:30 fins a les 15:50 hores
Lloc	Sala de Juntes
Presidida per	Núria Palau Minguella
Secretari	Javier Vergé Pluvins

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

	Nom i Cognoms	Assisteix
	Albert Quintillà Benet	NO
	Ariadna Salla Gallart	NO
	Daniel Not i Vilafranca	SÍ
	Jordi Ribalta Roig	SÍ
	Marc Pau Fernández Mesalles	NO
	Maria Fusté Marsal	SÍ
	Mariazel Viladoms Bellart	SÍ
	Núria Palau Minguella	SÍ
	Oriol Satorra Mateus	SÍ

Excuses d'assistència presentades:

1. Albert Quintillà Benet:
«vacances»



- | |
|---|
| <p>1. Ariadna Salla Gallart:
«laboral»
1. Marc Pau Fernández Mesalles:
«vacances»</p> |
|---|

Una vegada comprovada l'existència del quòrum suficient, per entendre vàlidament constituïda la Junta de Govern Local, d'acord amb el que disposa l'article 46.2.c) de la Llei 7/85 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i 98.c) del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, la Presidenta obre la sessió.

Abans d'iniciar la sessió, la Sra. Alcaldessa, manifesta la necessitat d'incloure un punt nou en l'ordre del dia, relatiu al següent assumpte:

- Expedient 1835/2022. Subvencions Sol·licitades a Una altra Administració. Sol·licitud de subvenció al Departament de Drets Socials en el marc del PRTR

D'acord amb el que disposen els articles 103.3 del Real Decret Legislatiu 2/2003 de 18 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC i 82.3 del Real Decret 2568/86 de 28 de novembre pel qual s'aprova el ROF, la Junta de Govern Local ratifica la urgència de l'assumpte, per unanimitat del nombre de regidors presents a la sessió, que són cinc i acorda ampliar l'ordre del dia amb aquest punt.

D'aquesta manera l'ordre del dia queda configurat de la següent manera:

ORDRE DEL DIA:

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior
2. Expedient 1318/2022. Exp. 147/22. Comunicació prèvia d'obres.....
3. Expedient 446/2022. Exp. 037/22. Comunicació prèvia d'obres.
4. Expedient 1239/2022. Exp. 135/22. Comunicació prèvia d'obres.
5. Expedient 1675/2022. Exp. 171/22. Comunicació prèvia d'obres
6. Expedient 1673/2022. Exp. 175/22. Comunicació prèvia d'obres.....
7. Expedient 1165/2022. Exp. 128/22. Comunicació prèvia d'obres.
8. Expedient 1594/2022. Exp. 169/22. Comunicació prèvia d'obres.
9. Expedient 1386/2022. Sol·licitud de Llicència o Autorització Urbanística.



Aprovació prèvia del PAE per a la construcció d'un itinerari per a vianants i bicicletes per a l'accés al Cementiri municipal de les Borges Blanques

10. Expedient 1375/2022. Actuacions Urbanístiques. Aprovació definitiva de la determinació del sistema d'execució i la modalitat de desenvolupament del PAU 09 Via Aurèlia de les Borges Blanques
11. Expedient 906/2022. Contractacions. Aprovació de l'acta de comprovació del replantejament d'inici d'obres de reurbanització dels carrers de la Creu, Ntra. Senyora de Montserrat i Pintor Pau Macià de les Borges Blanques
12. Expedient 1779/2022. Comunicació en Matèria d'Activitats. Canvi de nom Bar
13. Expedient 1679/2022. Comunicació en Matèria d'Activitats. Alta Oficines d'assegurances
14. Expedient 1828/2022. Procediment Genèric. Petició autorització acampada al parc Marc Roig per part de l'Escola de Futbol Garrigues
15. Expedient 1826/2022. Instància General. Petició ús material municipal pel Club Tennis la Serreta
16. Expedient 1732/2022. Sol·licitud de Llicència d'Ocupació. Gual permanent al c/ Iluís Companys, 44
17. Expedient 1829/2022. Sol·licitud de Llicència d'Ocupació amb tancat fixe davant del Bar Lo Racó de l'Ana
18. Expedient 1790/2022. Sol·licitud de Canvi de Titularitat de nínxol a nom de
19. Expedient 1792/2022. Sol·licitud de Canvi de Titularitat de Nínxol a nom d'.....
20. Expedient 1806/2022. Compra de nínxol a nom de
21. Expedient 1813/2022. Sol·licitud de subvenció a l'IEI per a la compra de llibres, CD i DVD per a la biblioteca, anualitat 2022
22. Expedient 513/2022. Sol·licitud de subvenció en espècie a l'OSIC per a fomentar el contacte entre els lectors i els autors, traductors i il·lustradors literaris, any 2022
23. Expedient 505/2022. Aprovació de la justificació de la subvenció per a la implantació de nous establiments comercials i/o de negocis i per a la renovació i modernització dels existents, anualitat 2022
24. Expedient 631/2022. Aprovació de la justificació i de l'inici del procediment de revocació parcial de les subvencions per a la decoració de balcons en el marc de la campanya "Borges en flor", anualitat 2022
25. Expedient 1444/2022. Aprovació de l'adhesió de l'Ajuntament de les Borges Blanques a la segona pròrroga de l'Acord marc de subministrament de parcs infantils i mobiliari urbà, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2017.05)



26. Expedient 1795/2022. Adjudicació del contracte menor de serveis d'assistència tècnica en matèria d'activitats i gestió energètica 2n semestre de 2022
27. Expedient 1799/2022. Aprovació de les bases i la convocatòria d'un procés selectiu per constituir una borsa de treball de personal subaltern d'equipaments esportius, centres d'ensenyament i altres equipaments municipals
28. Expedient 1768/2022. Sol·licitud de Reconeixement de Compatibilitat
29. Expedient 733/2022. Aprovació de la liquidació de la taxa 1.5%. CURENERGIA COMERCIALIZADOR DE ÚLTIMO RECURSO SAU. 1T 2022
30. Expedient 734/2022. Aprovació de la liquidació de la taxa 1.5%. Iberdrola Clientes SAU. 2T 2022
31. Expedient 85/2021. Aprovació de la factura per l'arrenament de la nau industrial situada al PI Les Verdunes, 29, corresponent al mes de juliol de 2022
32. Expedient 1821/2022. Aprovació de la relació de factures 2022/19
33. Expedient 1835/2022. Subvencions Sol·licitades a Una altra Administració. Sol·licitud de subvenció al Departament de Drets Socials en el marc del PRTR
34. Precs i preguntes

A) PART RESOLUTIVA

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Havent estat tramesa amb anterioritat l'esborrany de l'acta de la sessió de 20 de juliol de 2022 es dona la mateixa per llegida i s'aprova per unanimitat dels seus membres.

2. Expedient 1318/2022. Exp. 147/22. Comunicació prèvia d'obres.....

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES

Examinada la comunicació prèvia d'obres presentada per l'empresa LED'S GO PROJECT SL en representació del senyor i de la senyora es verifica que



s'ajusten al que preveu l'article 72 del Decret 64/2014 de 13 de maig de 2014, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les atribucions delegades per Decret d'alcaldia núm. 259/2021, de 19 d'agost de 2021, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer.- Donar-se per assabentada de la següent comunicació efectuada per la persona peticionària i donar-ne la conformitat amb les condicions que es contenen en el seu informe, segons els imports que, amb caràcter previ, es van satisfer en règim d'autoliquidació amb caràcter de liquidació provisional

Exp. 147/22, 1318/2022

Persona sol·licitant:

Domicili: Hospital, 24

Ciutat: 25400 LES BORGES BLANQUES

DADES DE L'ACTUACIÓ:

Adreça: Hospital, 24

Referència cadastral: 2191428CF2929S0001QA

Arquitecte: _____

Arquitecte tècnic: _____

Núm. visat projecte: _____

Pressupost: 5.929 €

Tribut	Denominació	Base imposable	Tipus	Import
Impost	ICIO	5.929 €	3,47%	205,74 €
Taxa	Taxa urbanística (mín. 20,00€)	5.929 €	0,25%	20 €
Taxa	Placa obres	3 €	100%	3 €
TOTAL				228,74 €

ACTUACIÓ: Instal·lació fotovoltaica de 5,05kWp sobre la coberta de l'habitatge

S'autoritza la realització d'aquestes obres comunicades entenent que la proposta s'ajusta al que estableix l'article 9 bis del TRLUC.

Aquesta autorització resta condicionada a què els captadors o els panells no superin el metre d'alçada des de la coberta plana o en cas de coberta inclinada aquests s'hi ubicaran adossats en paral·lel.

Segon.- Notificar aquests acords a les persones interessades en temps i forma.

3 . Expedient 446/2022. Exp. 037/22. Comunicació prèvia d'obres.

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment



COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES

Examinada la comunicació prèvia d'obres presentada pel senyor en representació del senyor es verifica que s'ajusten al que preveu l'article 72 del Decret 64/2014 de 13 de maig de 2014, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les atribucions delegades per Decret d'alcaldia núm. 259/2021, de 19 d'agost de 2021, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer.- Donar-se per assabentada de la següent comunicació efectuada per la persona peticionària i donar-ne la conformitat amb les condicions que es contenen en el seu informe, segons els imports que, amb caràcter previ, es van satisfer en règim d'autoliquidació amb caràcter de liquidació provisional

Exp. 037/22, 446/2022

Persona sol·licitant:

Domicili: Magí Morera, 4

Ciutat: 25400 LES BORGES BLANQUES

DADES DE L'ACTUACIÓ:

Adreça: Magí Morera, 4

Referència cadastral: 1787514CF2918N0001QT

Arquitecte: _____

Arquitecte tècnic: _____

Núm. visat projecte: _____

Pressupost: 10.322,31 €

Tribut	Denominació	Base imposable	Tipus	Import
Impost	ICIO	10.322,31 €	3,47%	358,18 €
Taxa	Taxa urbanística (mín. 20,00€)	10.322,31 €	0,25%	25,81 €
Taxa	placa obres	3 €	100%	3 €
TOTAL				386,99 €

ACTUACIÓ: Instal·lació de plaques solars fotovoltaïques de 5 kWp sobre la coberta de l'habitatge

S'autoritza la realització d'aquestes obres comunicades entenent que que la proposta s'ajusta al que estableix l'article 9 bis del TRLUC.

Aquesta autorització resta condicionada a què els captadors o els panells no superin el metre d'alçada des de la coberta plana o en cas de coberta inclinada aquests s'hi s'ubicaran adossats en paral·lel.

Segon.- Notificar aquests acords a les persones interessades en temps i forma.



4 . Expedient 1239/2022. Exp. 135/22. Comunicació prèvia d'obres.

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES

Examinada la comunicació prèvia d'obres presentada per SUN PHOTOVOLTAIC SYSTEMS SOCIEDAD LIMITADA en representació de la senyoraes verifica que s'ajusten al que preveu l'article 72 del Decret 64/2014 de 13 de maig de 2014, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les atribucions delegades per Decret d'alcaldia núm. 259/2021, de 19 d'agost de 2021, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer.- Donar-se per assabentada de la següent comunicació efectuada per la persona peticionària i donar-ne la conformitat amb les condicions que es contenen en el seu informe, segons els imports que, amb caràcter previ, es van satisfer en règim d'autoliquidació amb caràcter de liquidació provisional

Exp. 135/22, 1239/2022

Persona sol·licitant:

Domicili: Sant Jaume, 40

Ciutat: 25400 LES BORGES BLANQUES

DADES DE L'ACTUACIÓ:

Adreça: Sant Jaume, 40

Referència cadastral: 2488007CF2928N0001PO

Arquitecte: _____

Arquitecte tècnic: _____

Núm. visat projecte: _____

Pressupost: 2.940,36 €

Tribut	Denominació	Base imposable	Tipus	Import
Impost	ICIO	3.000,36 €	3,47%	104,11 €
Taxa	Taxa urbanística (mín. 20,00€)	3.000,36 €	0,25%	20 €
Taxa	placa obres	3 €	100%	3 €
TOTAL				127,11 €

ACTUACIÓ: Instal·lació solar fotovoltaica sobre la coberta de l'habitatge

S'autoritza la realització d'aquestes obres comunicades entenent que la proposta s'ajusta al que estableix l'article 9 bis del TRLUC.

Aquesta autorització resta condicionada a què els captadors o els panells no superin el metre d'alçada des de la coberta plana o en cas de coberta inclinada aquests s'hi ubicaran adossats en paral·lel.



Segon.- Notificar aquests acords a les persones interessades en temps i forma.

5. Expedient 1675/2022. Exp. 171/22. Comunicació prèvia d'obres

Favorable **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES

Examinada la comunicació prèvia d'obres presentada per la senyora es verifica que s'ajusten al que preveu l'article 72 del Decret 64/2014 de 13 de maig de 2014, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les atribucions delegades per Decret d'alcaldia núm. 259/2021, de 19 d'agost de 2021, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer.- Donar-se per assabentada de la següent comunicació efectuada per la persona peticionària i donar-ne la conformitat amb les condicions que es contenen en el seu informe, segons els imports que, amb caràcter previ, es van satisfer en règim d'autoliquidació amb caràcter de liquidació provisional

Exp. 171/22, 1675/2022

Persona sol·licitant:

Domicili: Santa Justina, 27

Ciutat: 25400 LES BORGES BLANQUES

DADES DE L'ACTUACIÓ:

Adreça: Santa Justina, 27

Referència cadastral: 2491535CF2929S0001JA

Arquitecte: _____

Arquitecte tècnic: _____

Núm. visat projecte: _____

Pressupost: 4.500 €

Tribut	Denominació	Base imposable	Tipus	Import
Impost	ICIO	4.500 €	3,47%	156,15 €
Taxa	Taxa urbanística (mín. 20,00€)	4.500 €	0,25%	20 €
Taxa	placa obres	3 €	100%	3 €
TOTAL				179,15 €

ACTUACIÓ: Canviar la cuina i substituir la porta d'entrada a l'habitatge (sense modificacions estructurals)

S'autoritza la realització d'aquestes obres comunicades entenent que són obres



de conservació/millora que no afecten la superfície, el volum ni l'estructura general de l'edifici i s'ajusten a les determinacions del planejament urbanístic general.

Segon.- Notificar aquests acords a les persones interessades en temps i forma.

6 . Expedient 1673/2022. Exp. 175/22. Comunicació prèvia d'obres.

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES

Examinada la comunicació prèvia d'obres presentada per la senyora en representació del senyor es verifica que s'ajusten al que preveu l'article 72 del Decret 64/2014 de 13 de maig de 2014, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les atribucions delegades per Decret d'alcaldia núm. 259/2021, de 19 d'agost de 2021, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer.- Donar-se per assabentada de la següent comunicació efectuada per la persona peticionària i donar-ne la conformitat amb les condicions que es contenen en el seu informe, segons els imports que, amb caràcter previ, es van satisfer en règim d'autoliquidació amb caràcter de liquidació provisional

Exp. 175/22, 1673/2022

Persona sol·licitant:

Domicili: Dr. Segarra, 7

Ciutat: 25400 LES BORGES BLANQUES

DADES DE L'ACTUACIÓ:

Adreça: Dr. Segarra, 7

Referència cadastral: 1993816CF2919S0001UU

Arquitecte: _____

Arquitecte tècnic: _____

Núm. visat projecte: _____

Pressupost: 4.595 €

Tribut	Denominació	Base imposable	Tipus	Import
Impost	ICIO	4.595 €	3,47%	159,45 €
Taxa	Taxa urbanística (mín. 20,00€)	4.595 €	0,25%	20 €
Taxa	placa obres	3 €	100%	3 €
TOTAL				182,45 €

ACTUACIÓ: Instal·lació fotovoltaica connectada a la xarxa amb 3,52KW de



potència

S'autoritza la realització d'aquestes obres comunicades entenent que la proposta s'ajusta al que estableix l'article 9 bis del TRLUC.

Aquesta autorització resta condicionada a què els captadors o els panells no superin el metre d'alçada des de la coberta plana o en cas de coberta inclinada aquests s'hi ubicaran adossats en paral·lel.

Segon.- Notificar aquests acords a les persones interessades en temps i forma.

7 . Expedient 1165/2022. Exp. 128/22. Comunicació prèvia d'obres.

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES

Examinada la comunicació prèvia d'obres presentada pel senyor en representació del senyor es verifica que s'ajusten al que preveu l'article 72 del Decret 64/2014 de 13 de maig de 2014, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les atribucions delegades per Decret d'alcaldia núm. 259/2021, de 19 d'agost de 2021, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer.- Donar-se per assabentada de la següent comunicació efectuada per la persona peticionària i donar-ne la conformitat amb les condicions que es contenen en el seu informe, segons els imports que, amb caràcter previ, es van satisfer en règim d'autoliquidació amb caràcter de liquidació provisional

Exp. 128/22, 1165/2022

Persona sol·licitant:

Domicili: Conflent, 15

Ciutat: 25400 LES BORGES BLANQUES

DADES DE L'ACTUACIÓ:

Adreça: Conflent, 15

Referència cadastral: 2380909CF2928S0001OJ

Arquitecte: _____

Arquitecte tècnic: _____

Núm. visat projecte: _____

Pressupost: 4.288,89 €

Tribut	Denominació	Base imposable	Tipus	Import
Impost	ICIO	4.288,89 €	3,47%	148,82 €



Taxa	Taxa urbanística (mín. 20,00€)	4.288,89 €	0,25%	20 €
Taxa	placa obres	3 €	100%	3 €
TOTAL				171,82 €

ACTUACIÓ: Instal·lació solar fotovoltaica per autoconsum, coplanar sobre la coberta de l'habitatge

S'autoritza la realització d'aquestes obres comunicades entenent que la proposta s'ajusta al que estableix l'article 9 bis del TRLUC.

Aquesta autorització resta condicionada a què els captadors o els panells no superin el metre d'alçada des de la coberta plana o en cas de coberta inclinada aquests s'hi ubicaran adossats en paral·lel.

Segon.- Notificar aquests acords a les persones interessades en temps i forma.

8 . Expedient 1594/2022. Exp. 169/22. Comunicació prèvia d'obres.

Favorable **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES

Examinada la comunicació prèvia d'obres presentada pel senyor en representació del senyor es verifica que s'ajusten al que preveu l'article 72 del Decret 64/2014 de 13 de maig de 2014, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les atribucions delegades per Decret d'alcaldia núm. 259/2021, de 19 d'agost de 2021, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer.- Donar-se per assabentada de la següent comunicació efectuada per la persona peticionària i donar-ne la conformitat amb les condicions que es contenen en el seu informe, segons els imports que, amb caràcter previ, es van satisfer en règim d'autoliquidació amb caràcter de liquidació provisional

Exp. 169/22, 1594/2022

Persona sol·licitant:

Domicili: Pintor Iglésias, 26

Ciutat: 25400 LES BORGES BLANQUES

DADES DE L'ACTUACIÓ:

Adreça: Pintor Iglésias, 26

Referència cadastral: 1885720CF2918N0001KT

Arquitecte: _____

Arquitecte tècnic: _____

Núm. visat projecte: _____

Pressupost: 3.308,22 €



Tribut	Denominació	Base imposable	Tipus	Import
Impost	ICIO	3.308,22 €	3,47%	114,80 €
Taxa	Taxa urbanística (mín. 20,00€)	3.308,22 €	0,25%	20 €
Taxa	placa obres	3 €	100%	3 €
TOTAL				137,80 €

ACTUACIÓ: Col·locació de panell sandvitx sobre pèrgola existent per a futura instal·lació de plaques solars

S'autoritza la realització d'aquestes obres comunicades entenent que són obres de conservació/millora que no afecten la superfície, el volum ni l'estructura general de l'edifici i s'ajusten a les determinacions del planejament urbanístic general.

Segon.- Notificar aquests acords a les persones interessades en temps i forma.

9 . Expedient 1386/2022. Sol·licitud de Llicència o Autorització Urbanística. Aprovació prèvia del PAE per a la construcció d'un itinerari per a vianants i bicicletes per a l'accés al Cementiri municipal de les Borges Blanques

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

APROVACIÓ PRÈVIA DEL PROJECTE DE LES ACTUACIONS ESPECÍFIQUES D'INTERÈS PÚBLIC PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UN ITINERARI PER A VIANANTS I BICICLETES PER A L'ACCÉS AL CEMENTIRI MUNICIPAL DE LES BORGES BLANQUES.

Antecedents

I. L'Ajuntament de les Borges Blanques ja fa molt temps que te la necessitat de construir un accés peatonal i per bicicletes al Cementiri Municipal.

L'Ajuntament de les Borges Blanques preveu realitzar les obres de projecte d'actuació específica per construir un camí d'accés per a vianants i bicicletes al Cementiri Municipal, que està situat a 1,23 km del centre de la població d'acord amb el projecte d'actuació específica redactat per l'enginyer de camins, canals i ports Joan Santacana Espasa de l'empresa Temax Enginyeria, SL.

L'objecte d'aquest projecte és el disseny i dimensionament de l'actuació concreta d'accés peatonal i amb bicicleta al cementiri municipal:

a. Construcció de camí paral·lel a la C233 fora del domini públic de carreteres.



- b. Definició de les obres a fer d'acord amb la legislació vigent i amb les reunions que s'han realitzat amb els tècnics del servei territorial de carreteres de la Generalitat de Catalunya.
- c. Construcció de gual inundable per damunt de la llera de la Femosa segons indicacions de l'ACA.
- d. Pas subterrani per davall de la C233 al pk 64,95.
- e. Definició del desviament de trànsit duran l'execució de les obres.

II. Que en data 15 de juny de 2022 s'ha efectuat la sol·licitud amb registre d'entrada 0180/1566/2022 al Departament de la Vicepresidència i de Polítiques Digitals i Territori, per a que en el termini d'un mes establert a l'article 52 del Decret 64/2014, de 13 maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, s'emetessin els informes dels organismes afectats. A data de 22 de juliol de 2022 no s'han rebut cap dels informes sol·licitats.

Fonaments de dret

La tramitació a seguir per atorgar la llicència municipal per a la modificació del traçat i l'habilitació d'un nou tram de camí resta subjecta a l'aprovació d'un projecte d'actuació específica.

Així es desprèn de l'article 47.1.a) del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística:

«47.1 Excepte quan l'aprovació d'un pla especial urbanístic sigui preceptiva d'acord amb l'article 46, és exigible l'aprovació d'un projecte d'actuació específica per poder atorgar llicències urbanístiques en sòl no urbanitzable i sòl urbanitzable no delimitat quan facin referència a algun dels actes d'ús del sòl i d'implantació o reutilització d'obres següents:

.../...

a) Les actuacions específiques d'interès públic a que fa referència l'article 47.4 de la Llei d'urbanisme.»

El Procediment d'aprovació dels projectes d'actuació específica ve regulat als articles 49 i següents d'aquest Decret 64/2014:

«Procediment d'aprovació dels projectes d'actuació específica

Sol·licituds

49.1 Les sol·licituds d'aprovació dels projectes d'actuacions específiques en sòl no urbanitzable i en sòl urbanitzable no delimitat i la documentació que els conformen s'han de presentar davant l'administració municipal corresponent al terme municipal afectat per l'actuació.

49.2 L'òrgan municipal competent pot acordar motivadament la inadmissió a tràmit de les sol·licituds que es formulin quan no tinguin fonament manifestament en una actuació admesa per la Llei d'urbanisme i el Reglament que la desplega o siguin contràries manifestament a les determinacions del planejament territorial, sectorial i urbanístic aplicables.



Article 50

Documentació

50.1 Els projectes d'actuacions específiques es conformen amb els documents següents:

a) Memòria justificativa de l'actuació, la seva finalitat i la seva adequació als requisits exigits per la Llei d'urbanisme i el Reglament que la desplega i a les determinacions del planejament territorial, sectorial i urbanístic aplicables, amb el grau de precisió necessari que permeti apreciar aquesta adequació.

b) Plànols a escala adequada relatius a l'emplaçament i la situació precisos de la finca o finques on es projecta l'actuació, amb indicació de la seva referència registral i cadastral, la seva extensió i la superfície ocupada per l'activitat i les obres existents i previstes.

c) Descripció i representació gràfica dels serveis urbanístics necessaris per dur a terme l'actuació, amb indicació dels existents i dels que calgui implantar, incloses les obres de connexió corresponents.

d) Avantprojecte tècnic quan l'actuació comporti l'execució d'obres o, si es tracta d'obres que no requereixen projecte tècnic, descripció i representació gràfica d'aquestes obres.

e) Estudi d'impacte i integració paisatgística, elaborat de conformitat amb la legislació sobre protecció, gestió i ordenació del paisatge.

50.2 Quan es tracti d'actuacions en què sigui requisit necessari que estiguin associades directament a una explotació rústica, la memòria a què fa referència l'apartat 1.a) ha d'identificar l'explotació i descriure els mitjans materials i humans que la integren, així com el seu procés productiu, i ha de justificar, entre altres requisits exigits, la vinculació necessària de l'actuació projectada amb l'explotació rústica descrita.

50.3 La persona promotora d'un projecte d'actuació específica ha d'acreditar documentalment o per qualsevol altre mitjà de prova els fets en què sustenti la seva sol·licitud d'aprovació del projecte.

Article 51

Informació pública

Els projectes d'actuacions específiques s'han de sotmetre a informació pública durant el termini d'un mes. Els edictes de convocatòria corresponents s'han de publicar al diari o butlletí oficial que correspongui i a la seu electrònica de l'administració municipal competent.

Article 52

Petició d'informes

52.1 Simultàniament a l'acte de tràmit per a l'establiment del període d'informació pública, s'han de sol·licitar els informes següents:

a) Del departament competent en matèria de cultura, sobre l'eventual afectació de restes arqueològiques d'interès declarat.



b) Quan l'actuació no està compresa en un pla sectorial agrari, del departament competent en matèria d'agricultura i ramaderia, sobre els efectes i les repercussions que l'actuació pot ocasionar al funcionament de l'activitat de les explotacions agràries que en puguin resultar afectades i, quan l'actuació hagi d'estar associada directament a una explotació agrària, sobre la necessitat de l'actuació.

c) De l'administració hidràulica, sobre l'eventual afectació d'aqüífers classificats, zones vulnerables o zones sensibles declarades de conformitat amb la legislació aplicable.

d) De l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya, sobre l'eventual afectació de jaciments paleontològics o punts geològics d'interès.

e) Altres exigits per la legislació sectorial.

52.2 A part dels informes a què fa referència l'apartat 1, també s'ha de sol·licitar informe del departament competent en matèria de medi ambient en les actuacions a què fan referència els apartats 4.b), 4.d) i 6.c) de l'article 47 de la Llei d'urbanisme i altres actuacions que facin referència a l'autorització futura de projectes i activitats sotmesos a avaluació d'impacte ambiental d'acord amb la legislació aplicable en la matèria.

52.3 No s'han de sol·licitar els informes a què fa referència aquest article si la persona interessada, per iniciativa pròpia, els aporta amb la sol·licitud d'aprovació del projecte d'actuació específica. Altrament, els informes sol·licitats s'han d'emetre en el termini màxim d'un mes, transcorregut el qual sense que s'hagin emès es pot continuar la tramitació del procediment.

Article 53

Aprovació prèvia

53.1 En el termini de tres mesos des de la data en què la sol·licitud hagi tingut entrada al registre municipal, atesos el resultat de la informació pública i les conclusions dels informes sol·licitats, l'òrgan municipal competent ha d'aprovar el projecte d'actuació específica amb caràcter previ a la seva tramesa a la comissió territorial d'urbanisme competent per a la seva aprovació definitiva o denegar-ne l'aprovació.

53.2 La resolució municipal que denegui l'aprovació prèvia d'un projecte d'actuació específica finalitza el procediment.

53.3 En el cas que hagi transcorregut el termini establert a l'apartat 1 sense que l'administració municipal hagi adoptat la resolució corresponent, la persona interessada pot entendre aprovat prèviament el projecte tramitat, supòsit en el qual pot requerir l'administració municipal perquè trameti l'expedient a la comissió territorial d'urbanisme que pertoqui per prosseguir la seva tramitació i posterior resolució. Si es donen els requisits per entendre aprovat prèviament el projecte per silenci administratiu, l'administració municipal ha de trametre l'expedient complet en el termini de deu dies des que sigui requerida per fer-ho o, si el període d'informació pública establert està en



curs, des que fineixi aquest tràmit.

Article 54

Tramesa de l'expedient a la comissió territorial d'urbanisme

54.1 L'administració municipal ha de trametre l'expedient tramitat complet a la comissió territorial d'urbanisme competent per a la seva resolució definitiva en el termini de deu dies des de l'aprovació prèvia del projecte d'actuació específica corresponent.

54.2 Quan l'expedient es trameti incomplet a la comissió territorial d'urbanisme, sense haver-lo sotmès al tràmit d'informació pública exigida o sense haver sol·licitat algun dels informes requerits, la secretaria de la comissió territorial d'urbanisme ha de requerir l'administració municipal perquè esmeni la deficiència constatada en el termini que es fixi, que no pot ser inferior a deu dies ni superior a dos mesos, amb indicació que mentre no ho faci no es pot tramitar l'expedient tramès. Transcorregut el termini fixat sense dur a terme el requeriment efectuat, es pot retornar l'expedient a l'administració municipal.

54.3 La comissió territorial d'urbanisme ha de retornar el projecte a l'administració municipal que l'hagi tramitat, sense pronunciar-se sobre el fons, quan faci referència a un supòsit que no requereix l'aprovació d'un projecte d'actuació específica o sobre el qual la comissió territorial d'urbanisme no ha d'informar preceptivament.

Article 55

Aprovació definitiva

55.1 La comissió territorial d'urbanisme ha d'aprovar definitivament el projecte d'actuació específica, denegar-ne l'aprovació o suspendre-la per incorporar-hi prescripcions tècniques en el termini màxim de tres mesos des de la data en què l'expedient complet hagi tingut entrada en el registre corresponent o del compliment del requeriment a què fa referència l'article 54.2.

55.2 La resolució que aprovi definitivament un projecte d'actuació específica ha d'avaluar la idoneïtat i la suficiència dels criteris o les mesures adoptades a l'estudi d'impacte i integració paisatgística requerit i ha de fixar les mesures escaients per millorar la implantació de l'actuació en el paisatge. També ha de fixar les mesures correctores aplicables a fi d'evitar la degradació i la fragmentació d'espais agraris i les condicions de caràcter urbanístic que calguin, el compliment de les quals s'ha de garantir adequadament.

55.3 Quan s'hagin d'incorporar prescripcions tècniques al projecte, la persona interessada disposa d'un termini màxim de tres mesos, des de la notificació de l'acord corresponent, per presentar el projecte d'actuació específica esmenat. El termini màxim per verificar el projecte d'actuació específica esmenat és de dos mesos des de la seva presentació davant la comissió territorial d'urbanisme. Efectuat l'advertiment pertinent, el finiment del termini fixat per



esmenar el projecte sense que la persona interessada l'hagi presentat produeix la caducitat del procediment, que comporta l'arxivament de les actuacions, la qual cosa li han de notificar.

Article 56

Vigència dels projectes d'actuació específica

56.1 Els projectes d'actuació específica són vigents durant el termini d'un any des de la notificació de la seva aprovació definitiva o, a petició raonada de la persona interessada, del termini superior que fixi la comissió territorial d'urbanisme competent ateses les circumstàncies concurrents.

56.2 L'aprovació definitiva d'un projecte d'actuació específica permet sol·licitar a la persona interessada la llicència urbanística corresponent durant el seu termini de vigència, supòsit en el qual l'administració municipal competent l'ha de tramitar sense que pugui denegar-la per haver sobrevingut el finiment del termini de vigència esmentat. El règim jurídic aplicable a la llicència urbanística sol·licitada és el que estableix l'article 14.

56.3 No obstant el que estableix l'apartat 2, les sol·licituds de llicències urbanístiques es poden presentar i tramitar simultàniament amb les sol·licituds d'aprovació del projecte d'actuació específica corresponent, però el seu atorgament resta condicionat a l'aprovació definitiva del projecte d'actuació específica de què es tracti.»

Durant el termini d'informació pública d'un mes, mitjançant el corresponent edicte inserit en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida núm. 117 de data 20 de juny de 2022, i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament el dia 15 de juny de 2022, a l'efecte d'examen i presentació d'al·legacions per part dels interessats no s'han presentat al·legacions.

Per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, es va delegar a la Junta de Govern Local la competència per les aprovacions dels instruments de desenvolupament del planejament general del municipi no expressament atribuïdes al ple i també l'aprovació dels instruments de gestió urbanística i dels projectes d'urbanització complementaris.

Per tot l'exposat, i en exercici de les delegacions efectuades a aquesta Junta de Govern Local, mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 259/2021 de 19 d'agost de 2021 la Junta de Govern Local, per unanimitat **ACORDA**:

Primer.- Aprovar amb caràcter previ el PROJECTE DE LES ACTUACIONS ESPECÍFIQUES D'INTERÈS PÚBLIC PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UN ITINERARI PER A VIANANTS I BICICLETES PER A L'ACCÉS AL CEMENTIRI MUNICIPAL DE LES BORGES BLANQUES.

Segon.- Trametre l'expedient a la comissió territorial d'urbanisme competent



per a la seva aprovació definitiva.

Tercer.- Donar compte d'aquesta resolució al Ple de l'Ajuntament, en la propera sessió que celebri.

10 . Expedient 1375/2022. Actuacions Urbanístiques. Aprovació definitiva de la determinació del sistema d'execució i la modalitat de desenvolupament del PAU 09 Via Aurèlia de les Borges Blanques

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

APROVAR DEFINITIVAMENT LA DETERMINACIÓ DEL SISTEMA D'EXECUCIÓ I LA MODALITAT DE DESENVOLUPAMENT DEL POLÍGON D'ACTUACIÓ URBANÍSTICA PAU 09 VIA AURÈLIA DE LES BORGES BLANQUES

ANTECEDENTS DE FET

I.- Per acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de les Borges Blanques, en sessió de 8 de juny de 2022 es va aprovar inicialment la determinació del sistema d'actuació urbanística, en règim d'execució privada, mitjançant reparcel·lació, en la modalitat de cooperació, per al desenvolupament del polígon d'actuació urbanística PAU-09 Via Aurèlia, de les Borges Blanques.

II.- L'expedient ha estat sotmès a informació pública mitjançant edicte publicat a l'e_tauler municipal de 13 de juny de 2022, al diari La Mañana de 14 de juny de 2022 i al BOP de Lleida núm. 115 de 16 de juny de 2022. Igualment la documentació ha estat a la disposició de les persones interessades a la pàgina web d'aquest Ajuntament.

III.- S'ha donat audiència als interessats, mitjançant notificació individual.

IV.- Durant el termini d'exposició pública de l'expedient i d'audiència als interessats no consta que s'hagi presentat cap al·legació ni reclamació al respecte, segons certificat de secretaria que consta a l'expedient.

V.- En data 22 de juliol de 2022 s'emet informe proposta de secretaria indicant la legislació aplicable i el procediment a seguir per dur a terme la determinació del sistema d'actuació.

Fonament de dret:

- Els articles 119 i 121 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.
- L'article 129 del Reglament de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, aprovat



per Decret 305/2006, de 18 de juliol.

— L'article 21.1.j) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

— La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i Procediment de les Administracions de Catalunya.

Amb aquests antecedents, conclosa la informació pública i complert el tràmit d'audiència, de conformitat amb l'exercici de les atribucions delegades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021, de 19 d'agost, aquesta Junta de Govern Local I acorda per unanimitat dels seus membres assistents:

Primer.- Aprovar definitivament la determinació del sistema d'actuació urbanística, en règim d'execució privada, mitjançant reparcel·lació, en la modalitat de cooperació, per al desenvolupament del polígon d'actuació urbanística PAU 09 Via Aurèlia, de les Borges Blanques.

Segon.- Donar publicitat a aquest acord, mitjançant anunci en el tauler d'edictes de l'Ajuntament, en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida i en un diari de difusió provincial.

Tercer.- Notificar individualment aquest acord a les persones interessades, amb indicació dels recursos que es puguin interposar contra el mateix.

11 . Expedient 906/2022. Contractacions. Aprovació de l'acta de comprovació del replantejament d'inici d'obres de reurbanització dels carrers de la Creu, Ntra. Senyora de Montserrat i Pintor Pau Macià de les Borges Blanques

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

APROVACIÓ DE L'ACTA DE COMPROVACIÓ DEL REPLANTEJAMENT I D'INICI D'OBRES DE REURBANITZACIÓ DELS CARRERS DE LA CREU, NOSTRA SENYORA DE MONTSERRAT I PINTOR PAU MACIÀ DE LES BORGES BLANQUES. EXP. 906/2022

Fets:

Per acord de la Junta de Govern Local de 15 de juny de 2022 es va adjudicar el contracte d'obra del « Projecte bàsic i d'execució de reurbanització dels carrers de la Creu, Nostra Senyora de Montserrat i Pintor Pau Macià de les Borges Blanques» a l'empresa INMOBLES SHOPPING 2016, SL, amb CIF núm. B25809930, pel preu de **368.135,82 €** amb el següent detall: 304.244,56 € de principal més 63.891,36 € en concepte d'IVA al tipus del 21% acceptant les propostes presentades per l'empresa i que han determinat la seva elecció, consistents en:

L'ampliació del termini de garantia, respecte el mínim proposat en el plec de clàusules, en 24 mesos addicionals



Amb motiu de donar inici a les obres esmentades i a fi d'efectuar la comprovació del replantejament de les mateixes, es reuneixen en data 15 de juliol de 2022, el senyor en representació de l'empresa INMOBLES SHOPPING 2016, SL, i la senyora Núria Palau Minguela, alcaldessa en funcions i el senyor Lluís Guasch Fort, arquitecte municipal i director de l'obra, i constaten la idoneïtat del projecte, la viabilitat d'executar-lo i la plena conformitat dels documents contractuals, com també la realitat geomètrica i l'ocupació del terreny, amb l'acta de replantejament i amb la finalitat del projecte, fent constar:

Primer.- La conformitat amb el replantejament que, d'acord amb l'article 236 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, s'ha efectuat prèviament a la incorporació a l'expedient de contractació del projecte aprovat per la corporació local.

Segon.- Que les obres definides al projecte son realitzables i no existeixen impediments o servituds aparents no considerades que puguin afectar-les.

Tercer.- Que el tècnic director de l'obra autoritza el seu començament i el contractista queda assabentat pel fet de subscriure l'acta de comprovació del replantejament, i que el termini d'execució començarà a comptar des de l'endemà de la data de la seva signatura.

Les parts implicades disposen del projecte d'execució corresponent i s'ha aprovat el Pla de Seguretat i Salut per part de la Coordinació de Seguretat i Salut, i per tant, la Direcció facultativa autoritza i ordena l'inici de l'obra en aquest dia 15 de juliol de 2022 i ho posa en coneixement del promotor i de l'empresa adjudicatària.

Fonaments de dret

De conformitat amb l'art. 237 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic i l'art. 140 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS:**

Primer.- Aprovar l'acta de comprovació del replantejament donant per iniciades les obres en data 15 de juliol de 2022, en els següents termes:

Expedient	906/2022
Promotor de l'obra	Ajuntament de les Borges Blanques
Obra	«Projecte bàsic i d'execució de reurbanització dels carrers de la Creu, Nostra Senyora de Montserrat i Pintor Pau Macià de les Borges Blanques»



Contractista	INMOBLES SHOPPING 2016 SL
Pressupost de projecte	348.105,90 € (IVA exclòs)
Pressupost d'adjudicació	304.244,56 € (IVA exclòs)
Termini d'execució	8 mesos, comptats des de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació del replantejament

Segon.- Notificar aquest acord a les persones interessades en temps i forma.

12 . Expedient 1779/2022. Comunicació en Matèria d'Activitats. Canvi de nom Bar

Favorable **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

TRAMITACIÓ EXPEDIENT D'ACTIVITATS PER CANVI DE NOM

La Sra., en data 14 de juliol i núm. de registre 1991/18, ha comunicat a l'Ajuntament de les Borges Blanques el canvi de nom de l'activitat de Bar del local de la Pl. de l'1 d'octubre, 35.

El Sr. Xavier Arqués Grau, en data 19 de juliol va informar l'esmentada comunicació. Aquest informe transcrit literalment diu així:

"INFORME TÈCNIC

Nou titular:
Antic titular: BAR LAS NENAS SCP (CIF.: J06951867)
Expedient d'activitats: 1779/2022
Expedient d'activitats anterior: 1523/2021, 14/2015, 32/2013
Codi Control:
Activitat: BAR
Nom comercial: EL RACÓ DE L'ANNA
Emplaçament: Pl. 1 d'octubre, 35
Documentació: Comunicació de canvi de titular d'activitats

ANTECEDENTS

L'establiment disposa de llicència d'activitat per assabentat de la Comissió de Govern Local de 18 de juny de 2021 segons:

-Nou Titular: BAR LAS NENAS SCP (CIF.: J06951867)
-Emplaçament: Pl. 1 d'octubre, 35
-Activitat: BAR
-Règim administ.: Comunicació segons Llei 18/2020 de 28 de desembre
-Classificació: I-563.

FETS

Es presenta comunicació de canvi de titularitat d'activitat (registre d'entrada a l'Ajuntament de les Borges Blanques 14 de juliol de 2022 per a un canvi de nom a favor del nou titular.



L'activitat descrita està inclosa en l'annex de la Llei 18/2020 de 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica. D'altra banda, d'acord amb l'article 124 del Decret 112/2010, de 31 d'agost pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, l'activitat està sotmesa al tràmit de comunicació prèvia.

D'acord amb l'article 34 el titular manifesta explícitament que mantindrà els requisits i les condicions de funcionament corresponents a l'habilitació que té l'activitat i que se subroga en els drets i obligacions administratius que en deriven.

En base a aquesta reglamentació, l'activitat s'informa **FAVORABLEMENT** respecte del canvi de titularitat sol·licitat, de l'activitat legalitzada descrita anteriorment.

- Nou Titular:
-Emplaçament: Pl. 1 d'octubre, 35
-Activitat: BAR
-Règim administ.: Comunicació segons Llei 18/2020 de 28 de desembre
-Classificació: I-563.

La Junta de Govern Local, en exercici de les atribucions delegades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021 de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents **ACORDA**:

PRIMER.- Donar-se per assabentada de la comunicació efectuada per la Sra., de canvi de nom de l'activitat de Bar al local situat a la Pl. de l'1 d'octubre, 35 baixos de les Borges Blanques.

SEGON.- Aprovar la liquidació de la taxa corresponent per import de 105,00 €, d'acord amb l'article 5 de l'Ordenança Fiscal núm. 16.

TERCER.- Notificar aquest acord als interessats en temps i forma.

13 . Expedient 1679/2022. Comunicació en Matèria d'Activitats. Alta Oficines d'assegurances

Favorable Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

TRAMITACIÓ EXPEDIENT D'ACTIVITATS

La Sra. va comunicar en data 1 de juliol de 2022 l'inici de l'activitat d'oficina d'assegurances al local del C. Santa Vedruna, 39 baixos de les Borges Blanques.

El Sr. Xavier Arqués Grau, en data 19 de juliol de 2022 va emetre informe sobre la comunicació efectuada. L'esmentat informe transcrit literalment diu així:



“INFORME SERVEIS TÈCNICS

Exp.: 1679/2022

Titular:

Emplaçament: c/ Santa Vedruna, 39

Tipus d'activitat: Oficina d'assegurances

Classificació de l'activitat: Comunicació amb certificat

Tràmit administratiu: Comunicació (Llei 18/2020 de 18 de desembre)

Documentació tècnica:

- Sol·licitud de llicència d'activitat
- Certificat tècnic de posada en servei de l'activitat.

FETS

Es presenta sol·licitud de llicència d'activitat de data 1-07-2022 per un establiment destinat oficina d'assegurances amb atenció al públic, amb una superfície de 90 m².

INFORME EN MATÈRIA DE MEDI AMBIENT I EXERCICI DE L'ACTIVITAT

L'activitat descrita està directament inclosa en l'annex de la Llei 18/2020 de 18 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica.

-Epígraf: J-651

-Descripció: “Assegurances”

-Comentari: Establiments amb superfície construïda $S_{cons} = 90 m^2 \leq 500 m^2$

En base a aquesta reglamentació, l'expedient està sotmès al règim de comunicació amb certificat tècnic, i un cop examinada la documentació presentada, s'emet informe FAVORABLE respecte de les condicions ambientals i d'exercici de l'activitat.

INFORME EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS

Atès que es tracta d'una activitat sotmesa a comunicació amb certificat tècnic, no correspon la elaboració d'informe en matèria de protecció contra incendis.

CONCLUSIÓ

S'emet informe **FAVORABLE.**”

La Junta de Govern Local, en exercici de les atribucions delegades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021 de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents ACORDA:

PRIMER.- Donar-se per assabentada de la comunicació efectuada per la Sra., d'inici de l'activitat d'oficines d'assegurances al local situat al C. Santa Vedruna, 39 de les Borges Blanques.

SEGON.- Aprovar la liquidació de la taxa corresponent per import de 125,00 €, d'acord amb l'article 5 de l'Ordenança Fiscal núm. 16.

TERCER.- Notificar aquest acord als interessats en temps i forma.

14 . Expedient 1828/2022. Procediment Genèric. Petició autorització acampada al parc Marc Roig per part de l'Escola de Futbol Garrigues

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment



PETICIÓ AUTORITZACIÓ ACAMPADA AL PARC MARC ROIG

Atesa la petició presentada per, en representació del Club de Futbol les Garrigues, sol·licitant autorització per tal de dur a terme una acampada la nit del 28 al 29 de juliol, al parc Marc Roig, per tal de celebrar la cloenda del campus d'estiu de l'Escola de Futbol les Garrigues

La Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021 de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer.- Autoritzar l'esmentada acampada a l'indret del parc Marc Roig, tenint en compte que el responsable d'aquests menors és el senyor representant de l'Escola de Futbol les Garrigues

Segon.- Cal deixar l'espai en perfecte estat.

15 . Expedient 1826/2022. Instància General. Petició ús material municipal pel Club Tennis la Serreta

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

PETICIÓ ÚS MATERIAL MUNICIPAL

Atesa la petició presentada per en representació del Club tennis la Serreta, sol·licitant l'ús de material municipal pels dies 29 a 31 de juliol, per fer una acampada

La Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021 de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer.- Autoritzar l'ús del material a l'entitat que tot seguit es relaciona, amb les següents condicions:

- l'ús del material quedarà condicionat a què estigui disponible
- els interessats, com és norma establerta en aquest Ajuntament, es posaran en contacte amb l'encarregat de la Brigada Municipal, per tal de quedar el dia i hora per retirar i retornar aquest material del magatzem municipal
- en tot cas els sol·licitants seran responsables del seu bon ús i hauran de tenir cura del mateix.



- **MATERIAL:**

ENTITAT: CLUB TENNIS LA SERRETA

REPRESENTANT:

DATA: 29/07/2022

MOTIU: Acampada a la Serreta

LLOC: Tennis la Serreta

MATERIAL: una trentena de cadires. Pel que fa a la resta de material sol·licitat, es notificarà als interessats que l'Ajuntament no disposa de més material en aquestes dates, ja que està emprat en altres actes

Segon.- Notificar aquests acords als interessats en temps i forma.

16 . Expedient 1732/2022. Sol·licitud de Llicència d'Ocupació. Gual permanent al c/ Lluís Companys, 44

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Atesa la petició de gual permanent, i vist l'informe redactat per la Policia Local en data 12 de maig de 2021, la Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021 de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents **ACORDA** l'autorització i alhora també la corresponent liquidació de la taxa per Entrades de Vehicles a través de les Voreres:

.....

c/ Lluís Companys, 44
25400 Les Borges Blanques
GUAL 885

Taxa 2n semestre any 2022 46.25 €

Taxa placa 16,00 €

Total. 62,25 €

Tanmateix, i segons la normativa existent, cal pintar la voravia de color groc, amb una llargada màxima que correspongui a l'amplada de la porta més 50 cm. per banda per poder realitzar la maniobra d'entrada i sortida del vehicle.

17 . Expedient 1829/2022. Sol·licitud de Llicència d'Ocupació amb tancat fixe davant del Bar Lo Racó de l'Ana

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

AUTOLIQUIDACIÓ DE LA TAXA D'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA AMB



TAULES I CADIRES EN UN TANCAT FIXE

El cap de la Policia Local ha redactat el corresponent informe en relació a la petició per part d'un particular per a l'ocupació de la via pública amb taules i cadires

Per tot l'exposat, aquesta Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021 de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer.- Aprovar la següent autoliquidació de la taxa d'ocupació de la via pública amb taules i les corresponents cadires en un tancat fixe durant el període sol·licitat, sempre i quan no interfereixin la circulació de vianants:

NOM : BAR LO RACÓ DE L'ANA.
LOCALITZACIÓ : Plaça 1 d'octubre, 35
M2 D'OCUPACIÓ: Terrassa de 22,50 m2
BIMESTRE : 4rt, 5è i 6è
TOTAL TAXA : 2€/m2 bimestre. **135 €**

Segon.- Notificar aquest acord a l'interessat en temps i forma amb l'advertiment que segons l'informe de la Policia Local, correspon al responsable de l'establiment el següent:

Respectar l'horari màxim de funcionament de la terrassa.

Ocupar únicament l'espai actual delimitat com a terrassa.

L'ocupació d'aquest espai de terrassa no interferirà la circulació de vehicles ni de vianants

Mantenir en tot moment en perfectes condicions de neteja la superfície que ocupi aquesta.

Retirar diàriament de la via pública, dins de l'horari fixat, tot el mobiliari instal·lat a la terrassa i netejar adequadament la zona.

Prendre les mesures necessàries per evitar molèsties al veïnat

Deixar l'espai lliure i net els trimestres que no abonarà la taxa corresponent

Fer-se responsable dels danys i perjudicis causats a tercers, a la via pública, dintre de l'espai autoritzat i en l'exercici de l'activitat. A aquest efecte haurà de disposar de l'assegurança corresponent per fer front a aquesta responsabilitat

Delimitar amb elements físics la zona de l'activitat garantint la seguretat dels usuaris

L'Ajuntament podrà revocar per motius d'interès públic aquesta



autorització

Així mateix, caldrà donar compliment a les mesures extraordinàries per a la contenció de la pandèmia de COVID-19, dictades pel Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya

18 . Expedient 1790/2022. Sol·licitud de Canvi de Titularitat de nínxol a nom de

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

TRANSMISSIÓ TITULARITAT DE NÍNXL

Atesa la petició presentada de transmissió de titularitat de nínxol, la Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021, de 19 d'agost de 2021, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Autoritzar el canvi i aprovar la liquidació corresponent de la Taxa per prestació de serveis en Cementiris Locals

Nom anterior :

Núm. nínxol : 1

Fila : 3^a

Departament : EST CENTRAL D

TOTAL // 36,50 € //

19 . Expedient 1792/2022. Sol·licitud de Canvi de Titularitat de Nínxol a nom d'.....

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

TRANSMISSIÓ TITULARITAT DE NÍNXL

Atesa la petició presentada de transmissió de titularitat de nínxol, la Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021, de 19 d'agost de 2021, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Autoritzar el canvi i aprovar la liquidació corresponent de la Taxa per prestació de serveis en Cementiris Locals

Nom anterior :

Núm. nínxol : 26

Fila : 2^a



Departament : LATERAL B

TOTAL // 36,50 € //

20 . Expedient 1806/2022. Compra de nínxol a nom de

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

CONCESSIÓ DE TÍTOL DE NÍNXL

L'Ajuntament de les Borges Blanques va finalitzar l'obra de construcció de nous nínxols al cementiri municipal, i atesa la petició presentada sol·licitant la titularitat d'un nínxol, la Junta de Govern Local , en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021, de 19 d'agost de 2021, per unanimitat dels membres presents ACORDA:

Concedir el TÍTOL DE NÍNXL a la següent petició. Així mateix , aprova la liquidació corresponent de la Taxa per assignació de nínxol al Cementiri Local.

Departament : EST CENTRAL C

Nínxol número : 14

Fila : 1^a

Nom adquirent :

TOTAL// 840,00 €//

21 . Expedient 1813/2022. Sol.licitud de subvenció a l'IEI per a la compra de llibres, CD i DVD per a la biblioteca, anualitat 2022

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

SOL.LICITUD DE SUBVENCIÓ A L'INSTITUT D'ESTUDIS ILLERDENCs PER A LA COMPRA DE LLIBRES, CD I DVD PER A LA BIBLIOTECA, ANUALITAT 2022

En el BOP de Lleida núm. 135 de data 15 de juliol de 2022, s'ha publicat l'extracte de l'Acord de la Junta Rectora de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida número 3/22, de 28 de juny de 2022, pel que es convoquen les subvencions a biblioteques i sales de lectura, anualitat 2022.

L'Ajuntament de les Borges Blanques és titular de la Biblioteca comarcal Marquès d'Olivart i es creu convenient sol·licitar aquest ajut per a l'adquisició de llibres, CD i DVD per a renovar l'oferta de la biblioteca.



Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

Primer.- Sol·licitar a l'Institut d'Estudis Ilerdencs la subvenció per al finançament de l'adquisició de llibres, CD i DVD per a la biblioteca, per un import de 1.979,85 euros.

Segon.- Facultar al Sr. Alcalde, tant àmpliament com sigui necessari, per a la signatura dels documents que siguin oportuns per a fer efectiu aquest acord.

22 . Expedient 513/2022. Sol.licitud de subvenció en espècie a l'OSIC per a fomentar el contacte entre els lectors i els autors, traductors i il.lustrados literaris, any 2022

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

APROVACIÓ DE LA SOL.LICITUD DE SUBVENCIÓ EN ESPÈCIE A L'OFICINA DE SUPORT A LA INICIATIVA CULTURAL PER A FOMENTAR EL CONTACTE ENTRE ELS LECTORS I ELS AUTORS, TRADUCTORS I IL.LUSTRADORS LITERARIS, ANY 2022

En el DOCG núm. 8608 de data 17 de febrer de 2022 s'ha publicat la Resolució CLT/210/2022, d'11 de febrer, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, pel qual s'aprova la convocatòria en l'àmbit de les lletres per a la concessió de subvencions en espècie, en règim de concurrència no competitiva, per fomentar el contacte entre els lectors i els autors, traductors i il·lustradors literaris per a l'any 2022.

Donat que la Biblioteca Comarcal de Marquès d'Olivart de les Borges Blanques disposa d'un club de lectura, que té previst realitzar una sessió amb l'autora el dia 29 de novembre de 2022 per comentar l'obra "El camí de les aigües", es considera convenient sol·licitar aquesta subvenció.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

Primer.- Sol·licitar una subvenció en espècie a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural per a fomentar el contacte entre els lectors i els autors, traductors i il·lustradors literaris, per la sessió que es durà a terme el dia 26 de novembre de 2022 amb l'autora

Segon.- Facultar a la Sra. Alcaldessa, tant àmpliament com sigui necessari, per a la signatura dels documents que siguin oportuns per a fer efectiu aquest acord.



23 . Expedient 505/2022. Aprovació de la justificació de la subvenció per a la implantació de nous establiments comercials i/o de negocis i per a la renovació i modernització dels existents, anualitat 2022

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

APROVACIÓ DE LA JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ PER A LA IMPLANTACIÓ DE NOUS ESTABLIMENTS COMERCIALS I/O DE NEGOCIS I PER A LA RENOVACIÓ I MODERNITZACIÓ DELS EXISTENTS, ANUALITAT 2022

-
Per acord de la Junta de Govern Local de data 27 d'abril de 2022 es va concedir subvenció a la Sra., per a la implantació de nous establiments comercials i/o de negocis i per a la renovació i modernització dels existents, anualitat 2022, per import 2.048,88 euros.

Segons l'article 7. e) de la convocatòria les obres s'hauran d'executar en el termini màxim d'un any des de la notificació de l'acord de concessió de la subvenció.

D'acord amb la Base 12a de les bases específiques reguladores de la subvenció, el beneficiari de la subvenció haurà de justificar l'efectiva realització de les obres en el termini màxim d'un mes des de la seva finalització, amb l'aportació de la següent documentació:

- Certificat final d'obres degudament visat, si s'escau.
- Factures que justifiquin l'import subvencionat i justificants de pagament.

La Base 13a disposa que el pagament es farà efectiu mitjançant transferència bancària al número de compte facilitat pel sol·licitant, de la següent manera:

- 50% en el termini màxim d'un mes des de l'aportació de la documentació justificativa.
- 50% en el termini d'un any des del primer pagament.

En data 19 de juliol de 2022, la Sra. ha presentat la factura i justificants de pagament de l'actuació subvencionada.

Examinada la documentació aportada d'acord amb la Base 12a, intervenció, com a òrgan encarregat del seguiment de la subvenció, ha emès certificat que l'actuació es troba totalment justificada, d'acord amb l'article 88.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Així mateix, ha emès informe de fiscalització prèvia favorable.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar la justificació presentada per la Sra. amb NIF per la



subvenció concedida per a la implantació de nous establiments comercials i/o de negocis i per la renovació i modernització dels existents, anualitat 2022.

Segon.- Reconèixer l'obligació per import de 2.048,88 euros amb càrrec a l'aplicació número 430 47900 del pressupost de despeses per a l'exercici 2022.

Tercer.- Ordenar el pagament del 50% de l'import de la subvenció, que es farà efectiu en el termini màxim d'un mes.

El 50% restant, es farà efectiu en el termini d'un any des del primer pagament, un cop comprovat que l'activitat es troba en funcionament.

Quart.- Notificar aquests acords a la intervenció i tresoreria municipals als efectes corresponents.

24 . Expedient 631/2022. Aprovació de la justificació i de l'inici del procediment de revocació parcial de les subvencions per a la decoració de balcons en el marc de la campanya "Borges en flor", anualitat 2022

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

APROVACIÓ DE LA JUSTIFICACIÓ I DE L'INICI DEL PROCEDIMENT DE REVOCACIÓ PARCIAL DE LES SUBVENCIONS PER A LA DECORACIÓ DE BALCONS EN EL MARC DE LA CAMPANYA "BORGES EN FLOR", ANUALITAT 2022

Per acord de la Junta de Govern Local de data 25 de maig de 2022 es va aprovar la concessió de les següents subvencions per a la decoració de balcons en el marc de la campanya "Borges en flor", anualitat 2022:

Beneficari/ària	Adreça	Import despesa	Import subvenció (60%)
....	C/. Abadia, 12	70,20 €	42,12 €
....	C/. Roger de Llúria, 40-42, 1-1	33,35 €	20,01 €
....	C/. La Font, 9	80,40 €	48,24 €
....	C/. Onze de setembre, 27, 1-2	72,80 €	43,68 €
....	C/. Ntra. Sra. Montserrat, 50, Esc. 4, 1-1	28,05 €	16,83 €
....	C/. Borges del Camp, 10	39,60 €	23,76 €
....	C/. Magi Morera, 7-B	49,95 €	29,97 €
....	C/. Conflent, 15	58,00 €	34,80 €
....	C/. Costa Dr. Palou, 5	46,50 €	27,90 €
....	C/. Carrasco i Formiguera, 26	68,20 €	40,92 €
....	C/. Santa Justina, 19	38,80 €	23,28 €
....	C/. Pompeu Fabra, 16	76,90 €	46,14 €
	TOTAL		397,65 €



Segons la Base 14a el pagament s'efectuarà mitjançant transferència bancària al número de compte facilitat per la persona sol·licitant de la següent manera:

- 50% en el termini d'un mes des de l'acord d'atorgament.
- 50% restant en el termini d'un mes des de l'aportació de la documentació justificativa.

En data 31 de maig de 2022 es va realitzar el pagament del 50% de l'import de la subvenció a les persones beneficiàries.

D'acord amb l'article 7.e de la convocatòria, el termini de justificació serà des de l'1 al 15 de juliol de 2022, ambdós inclosos.

Segons la Base 13a de les bases específiques reguladores de la subvenció, per a la seva justificació s'haurà d'aportar fotografia del balcó, finestra o terrassa ornamentat.

Transcorregut el termini de justificació, es comprova que els beneficiaris han aportat la documentació requerida excepte la Sra.

D'acord amb l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix que es causa de reintegrament, entre d'altres, la falta de justificació.

D'acord amb el previst en l'article 42.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es garantirà, en tot cas, el dret de l'interessat a l'audiència.

Intervenció ha emès informe de fiscalització prèvia favorable.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar la següent justificació de les subvencions per a la decoració de balcons en el marc de la campanya "Borges en flor", anualitat 2022:

Beneficari/ària	Import subvenció	Primer pagament 50%	Import justificat	Pagament 50% restant	Import a revocar
....	42,12 €	21,06 €	42,12 €	21,06 €	0,00 €
....	20,01 €	10,01 €	10,01 €	0,00 €	10,00 €
....	48,24 €	24,12 €	48,24 €	24,12 €	0,00 €
....	43,68 €	21,84 €	43,68 €	21,84 €	0,00 €
....	16,83 €	8,42 €	16,83 €	8,42 €	0,00 €
....	23,76 €	11,88 €	23,76 €	11,88 €	0,00 €
....	29,97 €	14,99 €	29,97 €	14,98 €	0,00 €



....	34,80 €	17,40 €	34,80 €	17,40 €	0,00 €
....	27,90 €	13,95 €	27,90 €	13,95 €	0,00 €
....	40,92 €	20,46 €	40,92 €	20,46 €	0,00 €
....	23,28 €	11,64 €	23,28 €	11,64 €	0,00 €
....	46,14 €	23,07 €	46,14 €	23,07 €	0,00 €
....	397,65 €	198,83 €	387,65 €	188,82 €	10,00 €

Segon.- Aprovar el reconeixement de la despesa (Fase O) per import de 387,65 euros amb càrrec a l'aplicació número 1522 48061 del pressupost general de l'ajuntament per a l'any 2022.

Tercer.- Ordenar el pagament del 50% restant de les subvencions justificades per import de 188,82 euros.

Quart.- Iniciar l'expedient de revocació parcial de la subvenció concedida a la Sra. per import de 10,00 euros, concedint-li un termini d'audiència de 10 dies.

Cinquè.- Notificar aquests acords a la intervenció i tresoreria municipals als efectes oportuns.

25 . Expedient 1444/2022. Aprovació de l'adhesió de l'Ajuntament de les Borges Blanques a la segona pròrroga de l'Acord marc de subministrament de parcs infantils i mobiliari urbà, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2017.05)

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

APROVACIÓ DE L'ADHESIÓ DE L'AJUNTAMENT DE LES BORGES BLANQUES A LA SEGONA PRÒRROGA DE L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT DE PARCS INFANTILS I MOBILIARI URBÀ, AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (EXP. 2017.05).

Antecedents

1.- La Comissió Executiva del CCDL, prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació a tal efecte, en la sessió celebrada el dia 25 de gener de 2019, va acordar adjudicar l'Acord marc de subministrament de parcs infantils i mobiliari urbà amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2017.05) a les empreses seleccionades següents: HAPPYLUDDIC PLAYGROUND AND URBAN EQUIPMENT S.L, NOVATILU S.L, JUEGOS KOMPAN S.A, HPC IBÉRICA S.A, PARCS I JARDINS DE CATALUNYA S.L, HACS SWLEK S.A, SANTAULÀRIA EQUIPAMENTS URBANS, CROUS EXPERT S.L, AVANT SERVEIS I EQUIPAMENTS URBANS, GLOBALIA URBANISMO INTEGRAL S.L i LAPPSET ESPAÑA VR S.L.



2.- En data 1 de març de 2019 es va procedir a la formalització dels pertinents contractes administratius de l'Acord marc, amb les empreses HAPPYLU DIC PLAYGROUND AND URBAN EQUIPMENT S.L, NOVATILU S.L, JUEGOS KOMPAN S.A, HPC IBÉRICA S.A, PARCS I JARDINS DE CATALUNYA S.L, HAGS SWLEK S.A, SANTAULÀRIA EQUIPAMENTS URBANS, CROUS EXPERT S.L, AVANT SERVEIS I EQUIPAMENTS URBANS, GLOBALIA URBANISMO INTEGRAL S.L i LAPPSET ESPAÑA VR S.L.

3.- En data 6 de juny de 2019, la Comissió Executiva del CCDL, resolgué aprovar definitivament la cessió de l'Acord marc de parcs infantils i mobiliari urbà amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2017.05), a favor de l'Associació Catalana de Municipis, en tots els seus lots, per tal que aquesta última es subrogués en la posició del CCDL en relació amb tots els drets i deures de la relació contractual. Formalitzant-se el contracte en data 12 de juny de 2019.

4.- En data 21 de desembre de 2020, l'òrgan de contractació va resoldre aprovar definitivament l'expedient de la primera pròrroga del contracta basat (2017.05) en l'Acord marc de parcs infantils i mobiliari urbà. La formalització és dur a terme en data 16 de febrer de 2021.

5.- En data 24 de gener de 2022, la Comissió de Presidència aprova definitivament la segona pròrroga de l'Acord marc de subministrament de parcs infantils i mobiliari urbà, expedient 2017.05, per un període addicional de 12 mesos més, des de l'1 de març de 2022 fins a l'1 de març de 2023. La formalització es dur a terme al 16 de febrer de 2022.

6.- En data 21 de juny de 2022 s'ha emès informe de necessitat de la contractació per part del Regidor d'Urbanisme i Vies Públiques.

7.- Per Provisió d'Alcaldia de la mateixa data es va iniciar l'expedient administratiu per ala contractació del subministrament i la instal·lació de 692 m2 de paviment de cautxú de 50 mm de gruix als parcs infantils situats al Parc del Terrall i a la Plaça Europa, respectivament.

8.- Finalitzat el procediment previst a l'article 59 del plec de clàusules administratives que regeixen l'Acord marc, l'empresa adjudicatària ha resultat Crous Expert, SL, amb NIF B67152173.

9.- En data 21 de juliol de 2022 l'empresa adjudicatària ha constituït la garantia definitiva d'acord amb l'establert en l'article 61 del PCAP de l'Acord marc.

10.- En la mateixa data, intervenció ha emès informe de fiscalització prèvia favorable.

Fonaments de Dret

Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes i articles concordants del TRLCSP en relació a les adhesions formalitzades abans de l'entrada en vigor de la



nova LCSP.

Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc, i de l'adjudicació de contractes basats en aquests.

Article 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Disposició addicional 3a. de la LCSP.

Plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc del subministrament de parcs infantils i mobiliari urbà amb destinació als ens locals de Catalunya aprovats per la Resolució de Presidència núm. 53/2018, de 6 de setembre i publicats al perfil de contractant de l'entitat.

Amb aquests antecedents, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

Primer.- Disposar l'adhesió de l'Ajuntament de les Borges Blanques a la segona pròrroga de l'Acord marc de subministrament de parcs infantils i mobiliari urbà amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2017.05), per al subministrament de paviment de cautxú.

Segon.- Aprovar l'adjudicació del contracte del subministrament i instal·lació de 392 m2 de paviment de cautxú de 50 mm de gruix per a parcs infantils de les Borges Blanques basat en l'Acord marc de subministrament de parcs infantils i mobiliari urbà, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2017.05) a l'empresa Crous Expert, SL, amb CIF B67152173 pel preu de 50.239,20 euros, amb el següent detall: 41.520,00 euros de principal més 8.719,20 euros d'IVA al 21%, i d'acord amb el següent desglossament:

Concepte	Preu m2 (IVA exclòs)	Total 692 m2 (IVA exclòs)
Subministrament cautxú 50 mm	50,00 €	34.600,00 €
Instal·lació	10,00 €	6.920,00 €
	TOTAL	41.520,00 €

Tercer.- Aprovar l'autorització i disposició de la despesa (fase AD) per import de 50.239,20 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 171 62304 del pressupost de despeses per a l'exercici 2022.

Quart.- Notificar l'adopció d'aquest acord a l'empresa adjudicatària Crous Expert, SL, a l'ACM (preferentment a través d'EACAT) així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.



26 . Expedient 1795/2022. Adjudicació del contracte menor de serveis d'assistència tècnica en matèria d'activitats i gestió energètica 2n semestre de 2022

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

PROPOSTA ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN MATÈRIA D'ACTIVITATS I GESTIÓ ENERGÈTICA 2N SEMESTRE DE 2022

L'Ajuntament pretén contractar el servei d'assistència tècnica en matèria d'activitats i gestió energètica per al període comprés entre els mesos de juliol i desembre de 2022.

D'acord amb l'article 88.6 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, el Regidor d'Urbanisme i Vies Públiques ha emès informe motivant la necessitat de dur a terme aquesta contractació, amb el següent contingut literal:

I. Necessitat

L'article 116.1 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), estableix que la subscripció de contractes requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, que ha d'iniciar l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 28 de l'esmentada Llei i que s'ha de publicar en el perfil del contractant.

L'article 28 citat preveu que les entitats del sector públic no poden subscriure contractes que no siguin els necessaris per a complir i dur a terme els seus fins institucionals.

Des de l'Ajuntament de les Borges Blanques es gestionen les llicències d'activitats que s'implanten, modifiquen o cessen, les quals han d'estar emeses i/o supervisades per un tècnic competent.

Alhora, des de fa una anys el Consistori ha apostat per la reducció del consum energètic i per buscar alternatives eficients que facilitin aquesta reducció. Per tal de poder fer els estudis corresponents i el control dels consums, cal que un tècnic realitzi la gestió energètica de les instal·lacions de competència municipal.

Per tot l'exposat, es creu necessària la contractació d'un enginyer industrial durant el segon semestre de l'any 2022, per tal que realitzi les tasques d'assessorament en matèria d'activitats i de gestió energètica, atès que els Serveis Tècnics municipals no disposen del perfil tècnic indicat.

II. Justificacions

L'article 116.4 de la Llei 9/2017 exigeix la justificació adequada a l'expedient dels punts següents:

a) L'elecció del procediment de licitació

S'opta per fer una licitació mitjançant contracte menor de l'article 118 de la Llei 9/2017, per ésser més àgil i atès el valor estimat del contracte.

b) La classificació que s'exigeix als participants

No s'exigeix.



c) Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials de la seva execució

c1) Criteris de solvència

No s'exigeix.

c2) Criteris d'adjudicació

El preu

c3) Condicions especials d'execució

No s'exigeix

d) El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren, inclosos sempre els costos laborals si n'hi ha.

El pressupost del servei és de 6.820,00 euros (IVA exempt). En el present contracte no s'està alterant el seu objecte per tal d'evitar l'aplicació dels topalls descrits per al contracte menor de serveis de 15.000,00 €.

e) La necessitat de l'Administració que es vol satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que ha de ser directa, clara i proporcional.

La necessitat del contracte s'ha justificat al punt 1.

f) En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.

L'Ajuntament no disposa de personal tècnic especialitzat per a dur a terme aquest servei.

g) La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, si s'escau.

La divisió de l'objecte del contracte no es considera adequada.

III. Estabilitat pressupostària

L'expedient requerirà de l'aprovació de la despesa i la incorporació a l'expedient de la factura corresponent, que haurà de reunir els requisits que les normes de desenvolupament de la Llei estableixin.

IV. Competència

Per l'import i la durada màxima possible del contracte, la competència com a òrgan de contractació correspon originàriament a l'Alcaldia, segons la disposició addicional segona, punt 1, de la Llei esmentada, si bé aquesta competència es troba delegada a la Junta de Govern Local mitjançant Decret de l'Alcaldia núm. 259/2021, de 19 d'agost."

Es disposa del pressupost presentat per l'empresa Enginyeria Arqués, SLP, per import de 6.820,00 euros (IVA no inclòs).

L'article 17 de la Llei 9/2018 de 9 de novembre de Contractes del Sector Públic, estableix que són contractes de serveis aquells l'objecte dels quals són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament, inclosos aquells en què l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de manera successiva i per un preu unitari. No poden ser objecte d'aquests contractes els serveis que impliquin exercici de l'autoritat inherent als poders públics.

Ha estat emès informe d'intervenció que fa constar l'existència de consignació pressupostària suficient en la bossa de vinculació per atendre la despesa, respecte el pressupost presentat.



La normativa aplicable és la següent:

- Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP, modificat per Reial Decret 300/2011, de 4 de març
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no estigui derogat per la LCSP.
- Decret 376/1996, de 2 de desembre, de reestructuració de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, modificat pel Decret 237/2000, de 7 de juliol.
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

Primer.- Adjudicar a l'empresa Enginyeria Arqués, SLP, amb NIF B25425752, el contracte menor de serveis d'assistència tècnica en matèria d'activitats i gestió energètica per al segon semestre de 2022, conforme a la necessitat motivada pel Regidor d'Urbanisme i Vies Públiques, i que s'incorpora en aquest acord.

Segon.- La quantia del contracte es fixa en 8.252,20 € (vuit mil dos-cents cinquanta-dos euros amb vint cèntims) amb el següent detall: 6.820,00 euros de base i 1.432,20 euros d'IVA al tipus del 21%.

Tercer.- Deixar constància que per a l'adjudicació d'aquest contracte menor de serveis s'ha comprovat que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació dels llindars que fan que aquest contracte tingui la consideració de contracte menor.

Quart.- Aprovar l'autorització i disposició (AD) de la despesa per un import de 16.819,00 euros, amb càrrec a l'aplicació 151 22706 del pressupost general de l'Ajuntament per a l'any 2022.

Cinquè.- Notificar aquest acord als adjudicataris en temps i forma.

Sisè.- Autoritzar, tan àmpliament com en dret sigui menester, a la senyora Núria Palau Minguella, alcaldessa, o membre en qui delegui per a l'execució d'aquest acord i per a la signatura dels documents corresponents.

Setè.- Ordenar la publicació de la informació relativa al present contracte amb caràcter trimestral, al perfil del contractant, amb el contingut que determina l'article 63.4 de la LCSP.



27 . Expedient 1799/2022. Aprovació de les bases i la convocatòria d'un procés selectiu per constituir una borsa de treball de personal subaltern d'equipaments esportius, centres d'ensenyament i altres equipaments municipals

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

ACORD D'APROVACIÓ DE LES BASES I LA CONVOCATÒRIA D'UN PROCÉS SELECTIU PER CONSTITUIR UNA BORSA DE TREBALL DE PERSONAL SUBALTERN D'EQUIPAMENTS ESPORTIUS, CENTRES D'ENSENYAMENT I ALTRES EQUIPAMENTS MUNICIPALS

Per tal de poder atendre les substitucions, baixes, acumulació de feines i fins i tot interinatges, es fa necessari disposar d'una borsa.

L'article 94 del RPSEL estableix que el personal interí i el personal laboral temporal no permanent són seleccionats mitjançant convocatòria pública i pel sistema de concurs, i que el personal interí ha de complir, en tot cas, els requisits generals de titulació i les altres condicions exigides per participar en les proves d'accés als corresponents cossos o escales com a funcionaris de carrera.

L'article 95.2 del RPSEL que estableix que en les Bases de la Convocatòria s'han de determinar, a més de les circumstàncies esmentades a l'apartat 1, les específiques per determinar l'ordre dels nomenaments per a la provisió de les vacants que durant un màxim de dos anys es vagin produint.

Per tant, en ús de les facultats que em confereix 53.1 h) del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la Junta de Govern Local de les Borges Blanques, en virtut de delegació efectuada mitjançant decret de l'alcaldia 259/2021 de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar les Bases reguladores del procés per a formar una borsa de treball de personal subaltern d'equipaments esportius, centres d'ensenyament i altres equipaments municipals, que es transcriuen a continuació:

« BASES PER A LA FORMACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE PERSONAL SUBALTERN D'EQUIPAMENTS ESPORTIUS, CENTRES D'ENSENYAMENT I ALTRES EQUIPAMENTS MUNICIPALS (GRUP AP)

Primera.- Objecte

L'objecte d'aquestes Bases és regular el procés de formació d'una borsa de treball de persones candidates per a cobrir, en règim de contractació laboral temporal, els llocs de treball vacants i substitucions necessàries per a la prestació dels serveis de personal subaltern d'equipaments esportius, centres



d'ensenyament i altres equipaments municipals, i els nomenaments de funcionaris interins per a programes d'execució temporal o llocs vacants com a personal subaltern, dins dels límits màxims temporals que prevegi la normativa.

Durada contractació: Les persones seleccionades seran contractades mitjançant contracte laboral temporal o nomenament de caràcter temporal. La durada màxima de cada contracte/nomenament i la jornada de treball dependrà de les condicions que justifiquen la contractació.

La inclusió en la borsa de treball no suposa per si mateixa un dret a la contractació, sent exclusivament la seva funció la de servir de relació ordenada i baremada d'aspirants per cobrir necessitats de contractació temporal que no puguin ser ateses pel personal de plantilla existent.

Escala	Administració general
Subescala	Personal subaltern
Règim	Personal laboral temporal
Grup de classificació	AP
Salari base mensual	926,95 €
Millora voluntària mensual	86,23 €
CE mensual	Segons necessitats del servei a adscriure
Jornada	Segons necessitats del servei a adscriure
Sistema selectiu	Concurs de mèrits

Segona. Funcions o tasques bàsiques

A l'efecte de la valoració del concurs i d'orientar el contingut de l'entrevista, són funcions o tasques a realitzar les següents:

Atenció als usuaris/àries i donar resposta a les seves demandes:

- Realitzar l'atenció als usuaris/àries i informar-los, tant presencialment com de manera telefònica.

- Vendre als usuaris/àries entrades i material, si s'escau.

Realitzar tasques de suport administratiu a les activitats que organitza l'ajuntament com són:

- Portar a terme inscripcions a les activitats i serveis comprovant requisits d'accés.

- Ensobrar els enviaments als abonats i participants en les activitats.

- Arxivar fulls d'inscripció, sol·licituds de les instal·lacions i documents en general.

- Realitzar tasques d'arxiu i reprografia.

- Donar suport puntual a les activitats que es realitzen.

Vetllar per l'estat adequat i la seguretat de les instal·lacions i el material:

- Supervisar l'estat de les instal·lacions i el material.

- Realitzar petites reparacions i manteniment de les instal·lacions.

- Comunicar totes les incidències sobre avaries i manteniment de l'edifici i fer el seguiment de les reparacions i revisions.

- Assegurar el bon funcionament de les activitats que es fan.

- Muntar mobles i moure el mobiliari per a la realització d'activitats.



- Tenir cura de les plantes d'interior i exterior de les instal·lacions.
- Neteja dels espais, si s'escau.

La resta de tasques pròpies del lloc de treball segons necessitats del servei.

Tercera.- Condicions d'admissió d'aspirants

3.1 Per prendre part en aquesta Convocatòria, les persones aspirants han de reunir als requisits següents:

1. Tenir la nacionalitat espanyola, sens perjudici del que disposa l'article 57 del text refós l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2015 (en endavant, TREBEP).
2. Haver complert 16 anys abans del termini de presentació d'instàncies i no superar l'edat màxima de jubilació forçosa per a l'accés a l'ocupació pública.
3. No s'exigeix cap titulació prevista en el sistema educatiu, de conformitat amb la disposició addicional 6a del TREBEP.
4. Acreditar el coneixement de la llengua catalana de nivell bàsic (certificat A2), la qual cosa es podrà justificar amb la presentació dels títols, i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística. En cas de voler acreditar el nivell de català assolit per estudis reglats realitzats, caldrà presentar un certificat expedit per l'Institut d'Educació Secundària, que convalidi el nivell de català assolit.

Les persones aspirants que hagin participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció de personal per accedir a la mateixa administració, en què hi hagués establerta una prova de català del mateix nivell o superior, o que hagin superat la prova esmentada en altres processos de la mateixa oferta pública d'ocupació, resten exempts d'acreditar els coneixements.

En cas de no acreditar documentalment el nivell de català requerit o l'exempció d'acreditació, les persones interessades a participar en la Convocatòria també poden presentar les seves instàncies si bé hauran de realitzar la prova específica de coneixements de la llengua catalana de l'esmentat nivell.

Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de l'homologació corresponent del Ministeri d'Educació.

5. Les persones aspirants que no tinguin nacionalitat espanyola han d'acreditar el coneixement de la llengua castellana en el grau adequat a l'exercici de les funcions o tasques.

Les persones aspirants que ho manifestin i acreditin poden estar exemptes de realitzar la prova de castellà si acrediten que estan en possessió d'un dels documents que s'indiquen a continuació:

- a) Certificat segons el qual hom ha cursat la primària i secundària a l'Estat espanyol o els cursos equivalents a qualsevol altre Estat en què la llengua castellana sigui oficial.
- b) Diploma d'espanyol (castellà) del mateix nivell que de català, que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a la seva obtenció.
- c) Certificat de nivell avançat d'espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.
- d) Títol de llicenciat/da en filologia hispànica o romànica, o equivalent.

Així mateix tampoc estaran obligades a realitzar la prova aquelles persones que



acreditin haver superat la prova de coneixement de castellà en convocatòries anteriors de la mateixa Administració.

6. No haver estat separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per a exercir funcions similars a les que feia en el cas del personal laboral, en què hagués estat separat o inhabilitat. En cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública al seu Estat.

7. Posseir la capacitat funcional, no patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.

8. Disposar del certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals d'antecedents penals. Aquest document s'haurà de presentar en el moment de la contractació, si s'escau.

3.2. Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins al moment de contractació o presa de possessió com a funcionari interí.

Quarta.- Sol·licituds i documentació

1. Les sol·licituds per formar d'aquest procés de selecció s'han d'adreçar a l'Alcaldia i s'hi ha de fer constar que es reuneixen les condicions exigides a les Bases i, si escau, les necessitats d'adaptació que corresponguin (discapacitat, embaràs, religió, malaltia i supòsits similars).

2. Les sol·licituds s'han de presentar al Registre d'entrada de l'Ajuntament de les Borges Blanques o bé mitjançant el procediment que regula l'article 16.4 de la Llei 39/2015. El termini de presentació s'inicia l'endemà de la publicació al BOP i acaba el 20è dia natural posterior a la publicació de la Convocatòria al DOGC i, si és inhàbil, el següent dia hàbil.

3. La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació que les notificacions que s'hagin d'efectuar a les persones aspirants es facin electrònicament. També comporta donar el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per a prendre part en la Convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

4. Les Bases íntegres s'han de publicar al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler electrònic de l'Ajuntament. Els restants i successius anuncis relatius a aquesta Convocatòria es publicaran únicament en la Seu Electrònica i el Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament de les Borges Blanques:

https://www.lesborgesblanques.cat/ajuntament/oferta_de_treball.html.

5. A la sol·licitud s'hi ha d'adjuntar:

- Fotocòpia del DNI o, si escau, del passaport.
- Justificant de pagament de la taxa de participació en processos selectius (20 €, tal com recull l'ordenança fiscal 13, article 7, epígraf sisè).
- Currículum vitae de la persona aspirant i documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin per la fase de concurs. Si aquesta documentació no



s'acompanya, els mèrits al·legats no seran tinguts en compte per l'òrgan de valoració ni es farà requeriment per aportar-los.

- Si s'escau, còpia del document acreditatiu dels coneixements de llengua catalana (i castellana en cas d'estrangers), per tal de quedar exempt de la prova de català (o de castellà).

- Certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals d'antecedents penals.

- Fotocòpia compulsada de tota la documentació acreditativa dels mèrits al·legats, que es podrà compulsar en el mateix moment de presentar la sol·licitud, si bé caldrà aportar l'original i la fotocòpia del document corresponent.

- Si escau, justificant o declaració de les circumstàncies que motivin les necessitats d'adaptació. Les persones aspirants amb condició legal de discapacitat amb un grau igual o superior al 33% tenen dret a l'adaptació de les proves i del lloc de treball en cas que se'ls adjudiqui. S'ha de presentar informe de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials (o òrgan competent equivalent de la resta de comunitats autònomes) que declari que la persona compleix les condicions per exercir les tasques del lloc de treball que es convoca i que informi sobre les adaptacions per realitzar les proves i sobre la necessitat d'adaptar el lloc de treball.

6. Si alguna de les sol·licituds tingués cap defecte esmenable, es farà constar a la llista provisional d'admesos i exclosos per tal que, en el termini de deu dies, es puguin esmenar de conformitat amb l'art. 68.1 de la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. No es considera defecte esmenable la manca d'acreditació d'un o més mèrits; només és esmenable l'acreditació defectuosa d'aquests.

7. Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, les persones aspirants donen el consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la Convocatòria i per a la resta de tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

8. Pel sol fet de concórrer al procés selectiu s'entén que els aspirants accepten íntegrament aquestes bases, llevat del cas que hagin exercit el seu dret a impugnar-les.

Cinquena. Llistat de persones admeses i excloses

1. Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies per formar part d'aquest procés de selecció, l'Alcaldia ha de dictar una resolució en el termini màxim d'un mes per tal de declarar aprovada la relació de persones admeses i excloses, la de persones exemptes de realitzar les proves de català i/o castellà i nomenar els membres del Tribunal. Aquesta relació s'ha de publicar només al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament.

2. La publicació d'aquesta resolució en el tauler electrònic obre un termini de deu dies per a esmenes i possibles reclamacions, així com per recusar els membres del Tribunal.

3. Les al·legacions presentades s'han de resoldre en el termini de 30 dies següents a la finalització del termini per a presentar-les. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'han d'entendre desestimades.



4. Transcorregut el termini d'esmena, l'Alcaldia ha d'aprovar la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos, que s'ha de publicar al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament, amb indicació dels recursos que escaiguin, en cas d'aspirants no admesos.

5. Tots els actes que es derivin de la present Convocatòria s'han de fer públics a través del tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de les Borges Blanques.

Sisena. Tribunal qualificador

1. L'òrgan de selecció ha de ser col·legiat i la seva composició s'ha d'ajustar als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres, i s'ha de tendir a la paritat entre dona i home.

2. El personal de selecció o de designació política, els funcionaris interins i el personal eventual no poden formar part dels òrgans de selecció.

3. L'òrgan de selecció ha d'estar format per:

- President: Un funcionari de l'Ajuntament.

- Vocals: Un/a empleat/da públic/a de l'àmbit funcional objecte del procés i un funcionari de l'Ajuntament.

- Secretari (amb veu, però sense vot): un funcionari de l'Ajuntament.

Quan sigui necessari el Tribunal podrà disposar la incorporació a la seva tasca en el Procés selectiu d'assessors especialistes per a aquells aspectes concrets del Procés selectiu a causa de l'especialització tècnica del treball a realitzar. La seva funció se circumscriu a un mer assessorament, és a dir actuen amb veu, però sense vot, no participen en la presa de decisions del Tribunal. Els assessors hauran de guardar sigil i confidencialitat sobre les dades i assumptes sobre els quals tinguin coneixement a conseqüència de la seva col·laboració en el Tribunal.

Quan sigui necessari, s'ha de nomenar també una persona que assessori l'òrgan encarregat de la selecció, amb veu i sense vot, nomenada per l'òrgan competent en matèria de política lingüística.

4. L'abstenció i recusació dels membres del tribunal es regeix pels articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic.

5. L'òrgan de selecció ha d'actuar amb total autonomia i els seus membres són responsables de l'objectivitat del procediment i de l'estricta compliment de les Bases de la Convocatòria.

6. El Tribunal es constitueix vàlidament sempre que compti amb la presència de la majoria simple dels seus membres, siguin titulars o suplents, i, en tot cas, de les persones que desenvolupen les funcions de presidència i secretaria o qui les substitueixi. Per a l'entrevista cal l'assistència, en tot cas, de les persones que ocupin la presidència i la secretaria del Tribunal.

7. El Tribunal ha de resoldre per majoria els dubtes o reclamacions que puguin originar-se amb la interpretació de l'aplicació de les Bases d'aquesta Convocatòria, així com els casos no previstos. En cas de dubtes o llacunes sobre aquestes Bases, el Tribunal n'ha de realitzar una interpretació integradora, sense que pugui, en cap cas, introduir noves exigències o nous requisits. En particular, no pot ampliar els mèrits admissibles, establir puntuacions mínimes per a superar exercicis, proves o entrevistes, fixar un nombre màxim d'aprovat, ni fixar nous requisits d'eliminació.



8. El Tribunal pot especificar criteris de forma més detallada si ho fa abans de la realització de les proves, exercicis o entrevistes, i amb publicitat, cosa que ha de reflectir a l'acta.

9. El Tribunal també pot dictar instruccions sobre la forma de realitzar els exercicis, les proves i les entrevistes (durada, pauses, material, equips, etc.), sobre el seu nivell o duresa, i per a qüestions d'ordre, en els casos que les Bases no ho regulin o ho facin de forma parcial. En especial, ha de preveure les condicions d'adaptació necessàries per als casos de discapacitat, embaràs, religió, malaltia i supòsits similars, sense desvirtuar el principi d'igualtat. En cas de donar-se alguna circumstància que motivi la necessitat d'adaptació, ha de ser immediatament comunicat per la persona aspirant a l'òrgan convocant o al Tribunal.

Setena. Fase prèvia

Primera prova. Coneixements de llengua catalana (obligatòria i eliminatòria)

Quedaran exemptes de realitzar aquesta prova les persones aspirants que acreditin tenir coneixements del nivell bàsic (A2) o superior, segons l'annex específic de la Direcció General de Política Lingüística d'acord amb allò que es regula al Decret 161/2002, d'11 de juny o un dels altres títols, diplomes i certificats equivalents regulats a l'Ordre VCP/491/2009, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril.

La prova consistirà a acreditar el coneixement de la llengua catalana. En aquest exercici la qualificació serà d'apte o no. Els aspirants que acreditin posseir el nivell exigít o superior, restaran exemptes de realitzar aquest exercici i se'ls assignarà la qualificació d'apte.

Per superar la prova, les persones aspirants hauran de demostrar un nivell de coneixement similar al que caldria per a l'obtenció del certificat exigít en aquestes Bases. Les persones aspirants seran qualificades d'aptes o no aptes, i aquestes últimes quedaran eliminades del procés selectiu.

Segona prova. Coneixements de llengua castellana (obligatòria i eliminatòria)

Les persones aspirants que no tinguin nacionalitat espanyola han d'acreditar el coneixement de la llengua castellana en el grau adequat a l'exercici de les funcions o tasques.

La prova consistirà a acreditar el coneixement de la llengua castellana. En aquest exercici la qualificació serà d'apte o no. Els aspirants que acreditin posseir el nivell exigít o superior, restaran exemptes de realitzar aquest exercici i se'ls assignarà la qualificació d'apte.

Per superar la prova, les persones aspirants hauran de demostrar un nivell de coneixement similar al que caldria per a l'obtenció del certificat exigít en aquestes Bases. Les persones aspirants seran qualificades d'aptes o no aptes, i aquestes últimes quedaran eliminades del procés selectiu.

Vuitena. Valoració de mèrits

1. El Tribunal ha de valorar els aspectes següents de les persones aspirants:

A) PER EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL (fins a 30 punts)

A.1) Per experiència professional a l'administració pública desenvolupant



funcions en places del grup E o superior o laboral equivalent, de contingut coincident o anàleg al del lloc de treball de subaltern:

- 1 punt per mes treballat o fracció.

A.2) Per altra experiència professional a l'administració pública en llocs de treball diferents dels esmentats en el punt anterior, però relacionats amb el lloc de treball a cobrir:

- 0,25 punts per mes treballat o fracció.

A.3) Per experiència professional a l'empresa privada en lloc d'igual o similar categoria, desenvolupant funcions de contingut coincident o anàleg al del lloc de treball de subaltern:

- 0,75 punts per mes treballat o fracció.

L'experiència s'acreditarà amb l'informe de vida laboral actualitzada. I a més:

- Serveis prestats a les Administracions Públiques:

Mitjançant certificació de l'òrgan competent, amb indicació expressa de:

- l'escala i sots escala o categoria professional desenvolupada de les funcions desenvolupades

- període de temps

- i règim de dedicació.

- Empresa privada:

Certificació de l'empresa que indiqui:

- els serveis prestats

- categoria professional i funcions

- període de temps

- règim de dedicació

- i experiència adquirida

- o fotocòpia compulsada del/s contracte/s de treball.

- Treballador autònom:

Fotocòpia de la llicència fiscal i certificació de cotització al règim autònom o certificació del període d'alta en l'impost d'activitats econòmiques.

En cas de dubtes per la manca de claredat dels contractes, o per haver fet funcions superiors o diferents de les de la categoria contractada, es pot adjuntar un informe explicatiu de l'empresari.

Els serveis prestats a les administracions públiques en qualitat de personal eventual no es valoraran.

La puntuació establerta en aquest apartat d'experiència s'entendrà referida a jornada completa, en el cas que sigui inferior s'imputarà la part proporcional de punts corresponent al percentatge de jornada.

No es valorarà l'experiència que no estigui degudament acreditada en la forma establerta en aquestes bases.

B) FORMACIÓ (fins a 20 punts)

B.1. Graduat escolar o equivalent: 15 punts

B.2. Cursos de formació, jornades, seminaris que tinguin relació directa amb les funcions o tasques descrites en la Base Segona: 0,01 punts per cada hora.

No es computen els cursos de formació, jornades i seminaris que no indiquin les hores de durada.

No es poden dividir titulacions oficials per tal de ser valorades de forma acumulada per cursos, assignatures, crèdits,... ni valorar dos cops un mateix mèrit.



El Tribunal pot demanar l'acreditació dels aspectes necessaris o la presentació d'originals quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer els aspirants, ja que podran ser exclosos motivadament de la Convocatòria en qualsevol moment si no compleixen els requisits exigits.

Novena. Entrevista personal

1. S'ha de realitzar una entrevista, relacionada amb les funcions o tasques bàsiques i amb aspectes relacionats amb el currículum presentat.

2. El perfil de la persona seleccionada haurà de ser el d'una persona:

a) Dinàmica, amb capacitat de realitzar les tasques o funcions amb agilitat.

b) Meticulosa, que realitzi les seues tasques o funcions tenint en compte els detalls, metòdicament i intentant obtenir els millors resultats possibles.

c) Responsabilitat. Se n'ha de valorar la capacitat per mantenir l'organització, l'atenció i el control en tot moment.

d) Receptiva davant les instruccions que se li indiquin.

e) Multifuncional: amb capacitat de realitzar diferents funcions.

f) Adaptable: disposada i capaç d'adaptar-se a noves formes de treballar.

g) Amb capacitat social i comunicativa: Ser capaç de treballar en equip i tenir coneixement de tècniques de formació d'equip i de dinàmica de grups.

La puntuació s'ha d'assignar d'acord amb el següent barem:

DINAMISME	PUNTUACIÓ ASSIGNADA
S'adequa plenament al perfil assenyalat	5,00
S'adequa al perfil descrit, malgrat que presenta aspectes menys satisfactoris	2,50
No s'adequa al perfil assenyalat i/o presenta clares mancances tècniques	0,00
METICULOSITAT	PUNTUACIÓ ASSIGNADA
S'adequa plenament al perfil assenyalat	5,00
S'adequa al perfil descrit, malgrat que presenta aspectes menys satisfactoris	2,50
No s'adequa al perfil assenyalat i/o presenta clares mancances tècniques	0,00
RESPONSABILITAT	PUNTUACIÓ ASSIGNADA
S'adequa plenament al perfil assenyalat	5,00
S'adequa al perfil descrit, malgrat que presenta aspectes menys satisfactoris	2,50
No s'adequa al perfil assenyalat i/o presenta clares mancances tècniques	0,00
RECEPTIVITAT	PUNTUACIÓ ASSIGNADA
S'adequa plenament al perfil assenyalat	5,00
S'adequa al perfil descrit, malgrat que presenta aspectes menys satisfactoris	2,50
No s'adequa al perfil assenyalat i/o presenta clares mancances tècniques	0,00
MULTIFUNCIONALITAT	PUNTUACIÓ ASSIGNADA
S'adequa plenament al perfil assenyalat	5,00



S'adequa al perfil descrit, malgrat que presenta aspectes menys satisfactoris	2,50
No s'adequa al perfil assenyalat i/o presenta clares mancances tècniques	0,00
ADAPTABILITAT	PUNTUACIÓ ASSIGNADA
S'adequa plenament al perfil assenyalat	5,00
S'adequa al perfil descrit, malgrat que presenta aspectes menys satisfactoris	2,50
No s'adequa al perfil assenyalat i/o presenta clares mancances tècniques	0,00
HABILITATS SOCIALS	PUNTUACIÓ ASSIGNADA
S'adequa plenament al perfil assenyalat	5,00
S'adequa al perfil descrit, malgrat que presenta aspectes menys satisfactoris	2,50
No s'adequa al perfil assenyalat i/o presenta clares mancances tècniques	0,00

3. La puntuació que s'atorgarà serà fins a un màxim de 35 punts.
4. La data i hora de l'entrevista s'ha de publicar al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament, i la manca de presentació suposa l'exclusió del procés.
5. En qualsevol moment, el Tribunal podrà requerir als aspirants l'acreditació de la seva personalitat mitjançant la presentació de l'original del seu DNI o passaport.
6. El Tribunal ha de detallar les respostes concretes de cada aspirant i les conductes que se li aprecien, i justificar a l'acta els motius pels quals aquelles respostes i conductes de cada aspirant reflecteixen de manera positiva o negativa els criteris d'avaluació que s'han d'aplicar.

Desena Formació i funcionament de la borsa de treball

1. Una vegada finalitzada la qualificació dels aspirants, el Tribunal ha de publicar la relació d'aprovat per ordre de puntuació al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament. En cas d'empat, s'ha de donar preferència a aquell aspirant amb més puntuació a la formació i, si subsisteix l'empat, el Tribunal ha de realitzar una prova addicional objectiva entre els empatats.
2. Tant per superar el procés de selecció com per poder formar part de la borsa de treball cal haver participat en totes les fases.
3. L'integran de la borsa que obtingui un contracte de treball o nomenament amb l'Ajuntament serà donat de baixa en la borsa, i una vegada finalitzi el seu contracte o nomenament tornarà a causar alta en la borsa d'ocupació amb la puntuació que tenia inicialment.
4. La renúncia a un lloc de treball ofert suposa el pas de l'aspirant a l'última posició de la borsa d'ocupació, llevat que concorri una de les circumstàncies següents:
 - a) Part, baixa per maternitat, paternitat o situacions assimilades.
 - b) Malaltia greu que impedeixi l'assistència al treball, sempre que s'acrediti degudament.
 - c) Exercici de càrrec públic representatiu que impossibiliti l'assistència al treball.
 - d) Disposar d'un altre contracte de treball o nomenament en vigor.
5. Aquesta borsa d'ocupació tindrà una vigència màxima de 2 anys des de la resolució del procés.



Onzena. Gestió de la crida dels aspirants

1. És obligació de les persones candidates que formin part de la borsa facilitar un o dos telèfons de contacte així com una adreça de correu electrònic als efectes de comunicació i mantenir-ho permanentment actualitzat.
2. Per efectuar l'oferiment de la contractació/nomenament a l'aspirant que correspongui s'ha d'efectuar una trucada telefònica. La comunicació telefònica s'ha d'intentar un mínim de tres vegades durant la jornada laboral.
3. Si després d'aquests intents l'aspirant segueix sense estar localitzat, se li ha d'enviar un correu electrònic amb confirmació de lectura perquè es posi en contacte amb la Secretaria de l'Ajuntament. Si a les 24 hores següents d'enviament del correu electrònic l'aspirant no ha contactat amb l'Ajuntament, s'ha de passar a la crida del següent aspirant per ordre de puntuació.
4. Feta la proposta de contractació o nomenament, la persona interessada ha de manifestar en el termini de 3 dies laborables (o 1 dia en cas d'urgència) la seva acceptació o renúncia a l'oferta de treball que se li faci; la manca de manifestació s'ha d'entendre com a rebuig de l'oferta.
5. Mentre una persona integrant de la borsa de treball tingui vigent un nomenament o contracte temporal, no se li oferirà cap altra nova contractació o nomenament que pugui generar-se encara que aquest sigui de durada superior.

Dotzena. Presentació de documents i formalització dels contractes o dels nomenaments

1. Aquells que, dins del termini indicat, i llevat dels casos de força major degudament acreditats, no presentin la documentació o es dedueixi que els manca algun dels requisits exigits, no podran ser contractats ni nomenats, i s'han d'anul·lar totes les actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què incorrin per falsedat en les seves sol·licituds de participació.
2. El vincle a què pot donar lloc aquesta borsa de treball és laboral o funcional, segons el supòsit habilitant. Ara bé, en cas d'estrangers, caldrà respectar els diferents límits que l'article 57 del TREBEP els fixa.
3. S'ha de preveure un període de prova de 2 mesos sense superar, en cap cas, una quarta part del contracte o nomenament. Si es considera no superat el període de prova, l'aspirant perdrà tots els seus drets, per resolució motivada de l'Alcaldia, que donarà lloc a la rescissió del contracte o a la fi del nomenament i a la pèrdua de qualsevol dret que li pugui correspondre en virtut del procés selectiu. Del període de prova s'ha de descomptar, si escau, el temps de serveis ja prestat a l'Ajuntament en funcions o tasques anàlogues.

Tretzena. Incidències

Les presents Bases i la Convocatòria podran ser impugnades de conformitat amb allò que estableix la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.»



Segon.- Convocar el procés selectiu per formar una borsa de treball de personal educador/a social del Centre Obert Casal Marino, pel sistema de concurs, de conformitat amb les Bases específiques reguladores aprovades al punt primer.

28 . Expedient 1768/2022. Sol·licitud de Reconeixement de Compatibilitat

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA DECLARACIÓ DE COMPATIBILITAT DEMANADA PEL SR. PER UN SEGON LLOC EN EL SECTOR PRIVAT, PER COMPTE PROPI.

Fets:

I.- Amb data 18 de juliol de 2022, el Sr. ha sol·licitat a qui subscriu el reconeixement de la compatibilitat, fora de l'horari de treball, amb l'activitat d'assessorament i direcció empresarial, per compte propi, fora del terme municipal de les Borges Blanques.

II.- El Sr., ocupa una plaça de secretaria de la plantilla de funcionaris de carrera, Escala d'Administració Especial, Grup A1, de l'Ajuntament de les Borges Blanques, segons nomenament efectuat per Decret d'Alcaldia núm. 449/2020 de 12 de novembre de 2020, com a resultat del procés selectiu per cobrir, amb caràcter interí l'esmentada plaça.

Característiques de la plaça:

Tipus de nomenament: Funcionari interí

Escala: Administració general. Secretaria

Subescala: Secretaria d'Entrada

Denominació de la plaça: Secretari

Jornada: 37,5 h. / setmana (100% de la jornada)

Retribucions: Sou base: Grup A1

Complement de destí: Nivell 26

Complement específic: 34.110,58 € / anuals



III.- En concret, el Sr..... demana el reconeixement de compatibilitat per a desenvolupar les tasques professionals d'assessorament i direcció empresarial, en l'àmbit privat, fora del terme municipal de les Borges Blanques.

Fonaments de dret:

Primer.- Pel que fa al sistema de fonts en el tema que ens ocupa, estableix l'article 145 del TRRL que el règim d'incompatibilitats dels funcionaris de l'Administració local és l'establert amb caràcter general per a la funció pública en la Llei 53/1984, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques. (LIAP).

L'article 321 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals (RPEL) estableix que el règim d'incompatibilitats del personal al servei de les entitats locals és l'establert amb caràcter general per a la funció pública en l'esmentada LIAP, i el contingut en la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (LIPAG).

La LIAP té caràcter bàsic (Disposició Final 1a) i segons l'article 2 és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals. Per tant, caldrà estar al dispostat a la LIAP i a la regulació autonòmica en tot el que no la contradigui.

Segon.- La Llei 53/1984 de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, estableix que per a l'exercici de la segona activitat o l'exercici lliure de la professió, serà indispensable la prèvia i expressa autorització de compatibilitat, que no suposarà modificació de la jornada de treball ni horari i que es condiona el seu estricte compliment:

Per les activitats privades, el principi general que preveu l'article 1.3 és el d'incompatibilitat amb tot activitat que pugui menyscar l'estricta compliment dels deures o comprometi la imparcialitat o independència del treballador públic. En aquest cas, tota les activitats són en principi admissibles, sempre que no s'incorri en cap dels supòsits ni es superin els límits que es preveuen en el Capítol IV, articles 11 a 15, tals com el desenvolupament d'activitats privades relacionades amb assumptes públics en els que hagi intervingut, etc.

L'article 12 de la Llei 53/1984 de 26 de desembre disposa que:

L'exercici d'activitats privades, incloses les de caràcter professional, sigui per compte propi o sota la dependència o al servei d'entitats o particulars, en els assumptes en què estigui intervenint, hagi intervingut en els dos últims anys o hagi d'intervenir per raó del lloc públic.



S'inclouen en especial en aquesta incompatibilitat les activitats professionals prestades a persones a les quals s'estigui obligat a atendre en l'exercici del lloc públic.

L'article 16.1 de la mateixa llei, disposa:

1. No podrà autoritzar-se o reconèixer-se compatibilitat al personal funcionari, al personal eventual i al personal laboral quan les retribucions complementàries que tinguin dret a percebre de l'apartat b) de l'article 24 del present Estatut incloguin el factor d'incompatibilitat al retribuït per aranzel i al personal directiu, inclòs el subjecte a la relació laboral de caràcter especial d'alta direcció.

2. A l'efecte del que es disposa en el present article, la dedicació del professorat universitari a temps complet té la consideració d'especial dedicació.

3. S'exceptuen de la prohibició enunciada a l'apartat 1 les autoritzacions de compatibilitat per exercir com a Professor universitari associat en els termes de l'apartat 1 de l'article 4t., així com per realitzar les activitats de recerca o assessorament al fet que es refereix l'article 6è. d'aquesta Llei, salvo per al personal docent universitari a temps complet.

4. Així mateix, per excepció i sense perjudici de les limitacions establertes en els articles 1r. 3, 11, 12 i 13 de la present Llei, podrà reconèixer-se compatibilitat per a l'exercici d'activitats privades al personal que exerceixi llocs de treball que comportin la percepció de complements específics, o concepte equiparable, la quantia del qual no superi el 30 per 100 de la seva retribució bàsica, exclosos els conceptes que tinguin el seu origen en l'antiguitat.

Per tant, de l'anterior articulat s'extrau que amb caràcter general no es pot admetre la compatibilitat del personal al servei de l'Administració quan aquest estigui retribuït amb un complement específic que expressament inclogui el factor d'incompatibilitat.

S'exceptua de l'anterior quan la quantia dels complements específics, o concepte equiparable, no superi el 30 per 100 de la retribució bàsica de l'empleat.

Tercer.- Per la seva part, l'article 14 de la LIPAG, regula la compatibilitat del personal al servei de la Generalitat, que com hem vist resulta d'aplicació al personal al servei de l'administració local catalana, amb la següent redacció:

No podrà autoritzar-se ni reconèixer-se compatibilitat al personal que ocupi els llocs de treball que comportin la percepció d'un complement específic pel



factor d'incompatibilitat o per concepte equiparable.

Al respecte, cal dir que el Tribunal Constitucional s'ha pronunciat expressament sobre la constitucionalitat de l'anterior article 14 de la LIPAG en el sentit de considerar com a bàsic "la prohibició de simultaniejar dos activitats en el sector privat i en el públic quan es percebin retribucions complementaries per especial dedicació al lloc de treball" (STC 172/1996).

Així, afirma el Constitucional que les incompatibilitats dels funcionaris públics tendeixen a garantir la seva objectivitat d'actuació, en evitació de relacions de dependència perturbadores, així com la seva eficàcia, procurant la màxima dedicació a les funcions pròpies de la seva feina, característiques predicables de les administracions públiques i, per tant, exigible també dels seus servidors (article 103 de la CE).

Per tal de delimitar el perímetre d'allò que es considera bàsic en matèria de compatibilitat i en allò que afecta a l'objecte d'aquest informe, el Constitucional va establir que es tracta d'una equació entre incompatibilitat i remuneració complementària per pagar aquella limitació i dotada del mateix caràcter bàsic dins del sistema de retribucions del funcionaris públics. Afirma l'Alt Tribunal que en la legislació estatal que el regula, el "complement específic" està concebut precisament per compensar certes condicions particulars d'alguns llocs de treball i entre elles la dedicació, circumstància que al seu torn dona nom a la remuneració complementària a la que fa esment el Decret 307/85. El que ha de considerar-se bàsic és la prohibició de simultaniejar activitats en el sector privat i en el públic quan es percebin retribucions complementàries per especial dedicació al lloc de treball en les administracions públiques determinació bàsica que "no contradiu la disposició reglamentària autonòmica ara impugnada quan estableix la incompatibilitat si es gaudira de complement de dedicació exclusiva o qualsevol altre de caràcter similar, regla encaminada a la mateixa finalitat de la norma bàsica, això es, garantir l'eficàcia i la màxima dedicació a les funcions pròpies de la seva ocupació o càrrec.

Es a dir, en paraules de la Sentència núm. 79/2015 del Jutjat del contenciós núm. 2 dels de Tarragona (declarada ferma amb data 29 de juny de 2015), en recurs contra l'acord del Ple de l'Ajuntament d'Amposta que declarava la compatibilitat d'un conjunt d'empleats públics en condicions anàlogues a la de l'arquitecte de l'Ajuntament de Batea, "el TC ha considerat plenament ajustat a la Carta Magna que la normativa catalana dictada en desenvolupament de la llei 53/1984, de 26 de desembre, especifiqui que, en l'àmbit de Catalunya, la prohibició de compatibilitat del personal al servei de les administracions públiques com a conseqüència de la percepció de complements específics es trobi matisada de manera que únicament s'aplica quan el complement específic està constituït pel factor d'incompatibilitat, exclusivitat o concepte equiparable ex article 14 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, o si es prefereix i com a excepció, caldrà autoritzar la compatibilitat si no es perceben



complements específics, si els esmentats complements específics es perceben però no estan constituïts per factor d'incompatibilitat o concepte equiparable o, per últim, si superen el 30% de la retribució bàsica, exclosa l'antiguitat, de conformitat amb la interpretació sistemàtica i conjunta d'allò disposat en l'article 16.4 de la LIAP i article 14 de la LIPAG.

Tot això, tenint en compte que la redacció de l'article 16.1 de la Llei 53/184 estatal ha sofert una modificació amb posterioritat que adapta la seva redacció a la continguda en la llei catalana, Llei 21/1987.

Quart.- Pel que fa a la relació de llocs de treball (RPT) i plantilla de l'Ajuntament de les Borges Blanques, aprovada juntament amb el pressupost municipal per a l'exercici 2019, recull el lloc de treball d'arquitecte tècnic municipal d'acord amb la següent descripció:

DESCRIPCIÓ DEL LLOC	CLASSIFICACIÓ						CONDICIONS D'ACCÉS		RETRIBUCIONS			
	DENOMINACIÓ	RÈGIM	GRUP	DOTACIÓ	ESCALA	SUBESCALA	CATEGORIA	TITULACIÓ	FORMA DE PROVISIÓ	CD	CE	ÀREA
PERSONAL FUNC. HAB. ESTATAL:												
Secretaria	Funcionari	A1	1	FHCN	Secretaria	Secretari	Llicenciat	Concurs	26	34.110,58	Administració	

Efectivament, es tracta d'un lloc de treball que té assignat un complement específic, la quantia del qual està consignada en el pressupost municipal i detallada en l'Annex que l'acompanya tal i com ha quedat acreditat en el present expedient, però en cap moment l'Ajuntament ha establert que aquest complement retribueixi el "factor d'incompatibilitat o concepte equiparable" de l'arquitecte tècnic.

Cinquè.- Correspon a l'Ajuntament de les Borges Blanques valorar si les activitats professionals sol·licitades per part del Sr. afecten la seva objectivitat d'actuació en aquesta Administració, així com la seva eficàcia, corresponent a l'Ajuntament aquest marge d'apreciació a través de la relació de llocs de treball, la qual cosa no queda acreditada.

Sisè.- Els tècnics municipals, com són la secretaria, són incompatibles per als treballs i activitats privades en el terme municipal, ja que en produir-se el que s'anomena «àrees de coincidència» poden donar lloc a la possibilitat que els mitjans i facultats del funcionari puguin ser utilitzades en profit particular, en perjudici de l'interès públic preferent i, en tot cas, del prestigi que per la seva objectivitat, imparcialitat i independència hagi de envoltar al funcionari. Incompatibilitat que no afecta quan l'activitat privada ho és fora del terme municipal, sempre que, d'acord amb l'art. 14 de la Llei 53/1984, els hagi estat autoritzada la compatibilitat per a l'exercici professional privat i sense perjudici que hagin de sol·licitar la compatibilitat específica o complementària per als



diferents treballs a què es refereix l'art. 12 del Reial Decret 598/1985, de 30 d'abril (LA LLEI 1070/1985) (EC 634/85), que desenvolupa la LIF, qüestió sobre la legalitat s'ha pronunciat el Tribunal Suprem en sentències de 20 de març de 1990 (EC 351/92) i d'1 de juny de 1993 (EC 857/95).

Setè.- La competència per resoldre sobre situacions de compatibilitat o incompatibilitat correspon al Ple, de conformitat amb l'article 333.a) del Decret 214/1990, de 30 de juliol.

L'òrgan competent per acordar la compatibilitat en el cas de l'Ajuntament de les Borges Blanques és la Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions acordades en sessió plenària de 25 de juliol de 2019 i en compliment de l'article 60.1 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, previ dictamen favorable de la Comissió Informativa de Governació, Cultura, Polítiques Socials i Ciutadania.

Vist l'exposat, es considera que l'activitat per la qual es demana la compatibilitat no es troba relacionada amb la que el treballador realitza a l'Ajuntament de les Borges Blanques ni requereix la coincidència d'horari o la presència física del treballador amb la que té atribuïda al seu lloc de treball a l'Ajuntament.

En data 21 de juliol de 2022 s'ha emés dictamen favorable per part de la Comissió Informativa de Governació, Cultura, Polítiques Socials i Ciutadania.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades pel Ple de l'Ajuntament en sessió de 25 de juliol de 2019, adopta per unanimitat els següents **ACORDS**:

Primer.- Reconèixer i autoritzar al Sr..... amb DNI....., la comptabilitat perquè aquest empleat públic pugui desenvolupar tasques d'assessorament i direcció empresarial per compte propi i dins l'àmbit privat, sempre i quan aquestes tasques es duguin a terme fora del terme municipal de les Borges Blanques, amb una dedicació periòdica distribuïda fora de la jornada de treball assignada en aquest ajuntament.

Segon.- Aquesta autorització quedarà condicionada a:

L'activitat objecte de compatibilitat en cap cas es pot relacionar directament amb les activitats que desenvolupa en el seu lloc de treball a l'Ajuntament de les Borges Blanques.

Les tasques de l'activitat objecte de compatibilitat hauran no es podran referir a encàrrecs que s'hagin de dur a terme dins el terme municipal de les Borges Blanques.

La suma de les jornades de l'activitat pública principal i l'activitat privada no



superarà la jornada ordinària de l'Administració incrementada en un 50%.

La declaració de la compatibilitat no pot modificar la jornada de treball ni l'horari de l'interessat, i restarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector o de modificacions de les condicions de treball.

L'autorització de la compatibilitat està condicionada a l'estricta compliment de la jornada i horari en els llocs de caràcter públic.

Els serveis prestats en l'activitat privada autoritzada no computen a efectes de triennis, de drets passius o de pensions per a la seguretat social.

Tercer.- Aquesta autorització restarà sense efectes en els supòsits següents:

Si l'activitat privada impedis o menyscabés l'estricta compliment dels deures o en comprometés la seva imparcialitat o independència.

Si l'activitat privada tingués alguna relació amb els assumptes que la persona conegui per raó del càrrec, havent d'existir una clara delimitació de les funcions i usuaris, sense que pugui afectar a assumptes en els que s'intervingui en desenvolupament del lloc públic, ni comprometi la imparcialitat ni afecti el compliment dels deures ni l'interès general, ni suposi conflicte d'interessos.

Si la dedicació horària de l'activitat privada coincidís amb la jornada laboral; ja que el desenvolupament de la segona activitat no suposarà cap adaptació ni modificació de l'horari de prestació de servei a l'Ajuntament de les Borges Blanques.

Quart.- El Sr. està obligat a posar en coneixement de l'Ajuntament de les Borges Blanques qualsevol modificació que es produeixi en les condicions de la segona activitat declarada, així com quant al règim de cotitzacions.

29 . Expedient 733/2022. Aprovació de la liquidació de la taxa 1.5%. CURENERGIA COMERCIALIZADOR DE ÚLTIMO RECURSO SAU. 1T 2022

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

APROVACIÓ LIQUIDACIÓ DE LA TAXA D'APROFITAMENT PRIVATIU ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC A FAVOR D'EMPRESES QUE UTILITZEN EL DOMINI PÚBLIC

Efectuats els càlculs corresponents d'acord amb les dades facilitades per CURENERGIA COMERCIALIZADOR DE ÚLTIMO RECURSO, S.A.U. i segons l'ordenança fiscal reguladora de la taxa d'aprofitaments especials del domini públic local a favor d'empreses o entitats que utilitzen el domini públic



per a prestar els serveis de subministraments que resultin d'interès general, la qual s'ha publicat íntegrament al BOP núm. 157 del dia 31 de desembre de 1998.

Amb aquets antecedents, aquesta Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, aprova les liquidacions corresponents, essent les següents:

CURENERGIA COMERCIALIZADOR DE ÚLTIMO RECURSO, S.A.U.
Termini: 2n TRIMESTRE 2022

Base ingressos facturació electricitat: 586,66 euros
Taxa 1,5%: 8,80 euros

Base ingressos facturació gas: 213,96 euros
Taxa 1,5%: 3,21 euros

BASE INGRESSOS FACTURACIÓ TOTAL: 800,62 euros
TAXA 1,5% TOTAL: 12,01 euros

30 . Expedient 734/2022. Aprovació de la liquidació de la taxa 1.5%. Iberdrola Clientes SAU. 2T 2022

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

APROVACIÓ LIQUIDACIÓ DE LA TAXA D'APROFITAMENT PRIVATIU ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC A FAVOR D'EMPRESSES QUE UTILITZEN EL DOMINI PÚBLIC

Efectuats els càlculs corresponents d'acord amb les dades facilitades per IBERDROLA CLIENTES, S.A.U. i segons l'ordenança fiscal reguladora de la taxa d'aprofitaments especials del domini públic local a favor d'empreses o entitats que utilitzen el domini públic per a prestar els serveis de subministraments que resultin d'interès general, la qual s'ha publicat íntegrament al BOP núm. 157 del dia 31 de desembre de 1998.

Amb aquets antecedents, aquesta Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, aprova les liquidacions corresponents, essent les següents:

IBERDROLA CLIENTES, S.A.U
Termini: 2n TRIMESTRE 2022

Base ingressos facturació electricitat: 121.023,03 euros
Taxa 1,5%: 1.815,35 euros



Base ingressos facturació gas: 16.507,50 euros
Taxa 1,5%: 247,61 euros

BASE INGRESSOS FACTURACIÓ TOTAL: 137.530,53 euros
TAXA 1,5% TOTAL: 2.062,96 euros

31 . Expedient 85/2021. Aprovació de la factura per l'arranjament de la nau industrial situada al PI Les Verdunes, 29, corresponent al mes de juliol de 2022

Favorable Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

APROVACIÓ DE LA FACTURA PER L'ARRENDAMENT DE LA NAU INDUSTRIAL SITUADA AL PI LES VERDUNES, 29, CORRESPONENT AL MES DE JULIOL DE 2022

Per acord de la Junta de Govern Local de data 17 de febre de 2021 es va adjudicar a l'empresa Agrotecnologia Aplicada, SL amb NIF B25364019, el contracte d'arrendament d'una nau industrial situada al PI les Verdunes, 29, per un import de 46.464,00 €, amb el següent detall: 38.400,00 € de principal més 8.064,00 € en concepte d'IVA al tipus del 21%, per un període de 4 anys.

L'empresa adjudicatària ha aportat la factura corresponent al mes de juliol de 2022, per un import de 1.030,92 € (IVA inclòs).

La factura ha estat revisada i conformada pel responsable del contracte i pel regidor de l'àrea corresponent.

En data 19 de juliol de 2022 la intervenció ha emès informe de fiscalització prèvia favorable.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar la factura presentada per l'empresa Agrotecnologia Aplicada, SL amb NIF B25364019, corresponent a l'arrendament d'una nau industrial situada al PI les Verdunes, 29, del mes de juliol de 2022, per import de 1.030,92 euros (IVA inclòs).

Segon.- Reconèixer l'obligació per import de 852,00 euros amb càrrec a l'aplicació 1532 20200 del pressupost de despeses per a l'exercici 2022.



Tercer.- Ordenar el pagament de la factura per import de 869,04 euros, que es farà efectiu dins els terminis establerts en la legislació vigent.

Quart.- Notificar aquests acords a la intervenció i tresoreria municipals als efectes oportuns.

32 . Expedient 1821/2022. Aprovació de la relació de factures 2022/19

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

APROVACIÓ DE LA RELACIÓ DE FACTURES 2022/19

Vista la relació de factures número 2022/19 que consta a l'expedient que, en el desenvolupament normal del pressupost, s'han rebut en el departament de la Intervenció municipal, per un import de 22.607,28 euros.

Totes elles estan degudament conformades pel servei o regidoria que les han originat i acrediten la realització de la prestació.

L'article 184 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, estableix que la gestió dels pressupostos de despeses es realitzarà en les fases d'autorització, disposició o compromís, reconeixement de despeses i ordenació del pagament.

L'article 59 del Real Decreto 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del Títol sisè del RDL 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, disposa que prèviament al reconeixement de les obligacions haurà d'acreditar-se documentalment davant l'òrgan competent, la realització de la prestació de conformitat amb els acords que en el seu dia es van autoritzar i comprometre la despesa.

En data 21 de juliol de 2022 s'ha emès informe d'objecció per part d'intervenció indicant que atenent a l'import de la factura que s'especifica a continuació, s'hauria d'haver seguit el procediment de contractació menor previst a l'article 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic i a l'article 30 de les Bases d'execució del pressupost per a l'exercici 2022.

Registre	D. Registre	Factura	D. Factura	D. Conform	Import (IVA inclòs)	Descripció	Tercer
2022	20/07/2022	A 19114	30/06/2022	20/07/2022	2.688,62 €	Butlletí Abril-Juny	Gràfics Claret, SL
Import TOTAL					2.688,62 €		

Per Decret d'Alcaldia número 2022-0268, de 21 de juliol, s'ha resolt la discrepància plantejada a favor del criteri exposat per la intervenció, aixecant la mateixa i continuant la tramitació de l'expedient per aplicació de la teoria de l'enriquiment injust .

Posteriorment, la intervenció ha emès informe de fiscalització prèvia favorable.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar la relació de factures número 2022/19, autoritzar, disposar, reconèixer les obligacions per import de 22.567,63 € i ordenar el pagament d'aquestes per import de 22.607,28 € corresponents a l'exercici de 2022.

Segon.- Notificar aquest acord a la Intervenció i Tresoreria municipals als efectes oportuns.

33 . Expedient 1835/2022. Subvencions Sol·licitades a Una altra Administració. Sol·licitud de subvenció al Departament de Drets Socials en el marc del PRTR

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIO AL DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA EN EL MARC DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA, FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA MITJANÇANT EL PROGRAMA NEXT GENERATION EU.

En el DOCG núm. 8668, de data 16 de maig de 2022, s'ha publicat l'ORDRE DSO/109/2022, de 13 de maig, per la qual s'aproven les bases que han de regir les convocatòries de subvencions del Departament de Drets Socials en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançat per la Unió Europea mitjançant el programa Next Generation EU.

D'acord amb el previst en l'Annex 2 de les bases reguladores de la subvenció, aprovades per l'Ordre DSO/109/2022, de 13 de maig, la Línia 6, preveu actuacions subvencionables per a l'Impuls i foment de l'accessibilitat als espais d'atenció a la ciutadania dels municipis de Catalunya. Aquesta línia promou subvencions als ens locals de Catalunya, perquè en els edificis de la seva titularitat implementin millores per a l'accessibilitat dels espais d'atenció a la ciutadania, així com sistemes de comunicació accessibles, d'acord amb el que estableix la normativa en aquesta matèria.

El consistori, informats d'una subvenció per actuacions d'accessibilitat física, i davant la necessitat de millorar els accessos a l'edifici i a l'interior de la biblioteca, demanem fer dues actuacions que considerem necessàries i urgents:

- Itinerari adaptat (accessibilitat): subvencionable amb 2.500 euros. Que permetran ampliar i millorar l'accessibilitat, fent del primer esglaó, el doble de l'actual. Pel costat de la rampa, caldrà eliminar el petit esglaó i



millorar l'asfalt des de carrer principal.

- Instal·lació d'un automatisme d'obertura automàtica: subvencionable amb 5.000 euros. Actualment ens hi trobem amb dues portes batents de vidre, que els usuaris amb cadira de rodes, caminador, cotxets d'infants, etc. Tenen dificultats per a obrir cada cop que volen accedir/sortir del recinte cultural.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció del següents **ACORDS**:

Primer.- Sol·licitar la següent subvenció al Departament de Drets Socials, en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançat per la Unió Europea mitjançant el programa Next Generation EU dins la Línia 6:

- Rampa per a eliminar un graó aïllat: 2.500 euros.
- Instal·lació d'un automatisme d'obertura automàtica: 5.000 euros.

Segon.- Facultar la Sra. Alcaldessa, tant àmpliament com sigui necessari, per a la signatura dels documents que siguin oportuns per a fer efectiu aquest acord.

C) PRECS I PREGUNTES

34- Precs i preguntes

No se'n formulen

I sense que existeixi cap més assumpte a tractar, la senyora Alcaldessa aixeca la sessió quan son les 15:50 h del dia 27 de juliol de 2022, de la qual, com a secretari estenc la present acta.

Les Borges Blanques, document signat electrònicament al marge.

L'alcaldesa
Núria Palau Minguella

El secretari
Javier Vergé Pluvins

